附属総合情報センター

メールマガジン

No.13 2021年3月

いつも総合情報センターの運営にご理解とご協力をいただきまして、ありがとうございます。

図書館のサービスについてご案内いたします。ぜひご一読ください。

目次

1. 新型コロナウイルス感染拡大防止に伴う PC 実習室および図書館の利用について
2. 図書館ラウンジの閉鎖について
3. 今春、卒業・課程修了、退職予定の皆さまへ
4. 「Maruzen eBook Library」の契約タイトルが増えました !!
5. ビデオ学術ジャーナル・オンライン教材「JoVE/ジョーブ」トライアル結果について
6. 図書館資料利用の際のお願い
7. 【講座秘書さん向け!!】出張文献検索講習会のご案内

いつも総合情報センターの運営にご理解とご協力をいただきまして、ありがとうございます。

図書館のサービスについてご案内いたします。ぜひご一読ください。

= keep a safe distance =

1. 新型コロナウイルス感染症拡大防止に伴う PC 実習室および図書館の利用について

11月18日からの本学コロナ行動指針「レベル3」の継続に伴い、PC実習室及び図書館の利用制限も継続とさせていただきます。

皆様にはご不便をお掛け致しますが、安全確保と健康維持のため、ご理解とご協力をよろしくお願いいたします。

■ 利用時間の制限 (学部学生対象)

【図書館及びPC実習室】

8時～20時までとします。

■ パソコン及び座席の制限

【PC実習室】

「使用禁止」と表示された「パソコン」は使用しないでください。

【図書館】

「使用禁止」と表示された「座席」は使用しないでください。

■ 施設の制限

【図書館】

- ・グループ学習エリア[AVルーム:2階]
- ・セミナー室 [4階]
- ・研究個室 [3,4階]

※詳細は、こちらからログインしてご確認ください。

<https://infonavi.sapmed.ac.jp/jpn/internal/4888/>

■ 換気について (コロナウィルス対策)

コロナウィルス対策のため、図書館およびPC実習室の窓を開けて換気を行いますので、暖かな服装でご利用ください。

【PC実習室・図書館利用時の徹底事項】

- ✚ 入室、入館時には、アルコール液での「手指消毒」を徹底してください。
- ✚ 館内利用時は、常に「マスク着用」を徹底してください。
- ✚ 机、PC、キーボード、マウス等の使用前後に、専用のペーパータオル・アルコール綿で拭いて下さい。また、拭いた後は、アルコール液で「手指消毒」を徹底してください。

- ✚ 使用後のペーパータオル・アルコール綿は、専用ゴミ箱に捨ててください。
- ✚ トイレ後は「手洗い」を徹底してください。
- ✚ 少しでも体調がすぐれない場合は、入室、入館しないでください。
- ✚ 各自が十分なスペースを確保して個人学習を行うようにしてください。

【図書館利用時の禁止事項】

- ✚ 使用禁止の座席に座らない。
- ✚ 既定位置にある椅子・机の移動は行わない。
- ✚ マスクを着用しても、密集・密接にならない。
- ✚ 大声で会話をしない。
- ✚ 図書館(PC 実習室含む)の利用時間制限外の在室。

※禁止事項を守らない場合や、職員の指示に従わない場合は、図書館から「退館」を命じる場合がある。

2. 図書館ラウンジの閉鎖について

当センターでは、新型コロナウイルス感染症拡大防止のため、図書館内でのマスクの着用や3密（密閉・密集・密接）防止の対応を行ってきたところですが、平日及び土・日曜日において3密状態及び飛沫感染が憂慮される利用が確認されたことから、図書館内での集団感染者（クラスター）の発生を未然に防止するとともに、今後の定期試験及び国家試験等への影響を回避するため、当面の間、ラウンジの使用を禁止することとしました。

なお、登校が許可されている日に関しては、あらかじめ決められた講義室で食事をとるようにお願いいたします。

皆様方におかれましては、引き続き集団感染防止に向けた取り組みに対して、一層のご理解とご協力のほどよろしくお願いいたします。

3. 今春、卒業・課程修了、退職予定の皆さまへ

今春、卒業及び課程修了、退職される皆さまにつきまして、現在お持ちの学生証、図書館IDカードではご利用ができなくなります。

引き続き図書館を利用される場合は、図書館2階カウンターで手続きをお願いいたします。

(1) 卒業、課程修了の方

<https://inforavi.sapmed.ac.jp/jpn/news/2825/>

(2) 退職する教職員の方

<https://inforavi.sapmed.ac.jp/jpn/news/2826/>

4. 「Maruzen eBook Library」の契約タイトルが増えました !!

電子ブック「Maruzen eBook Library」で閲覧・視聴できるタイトルが増えました。

今回は、電子ブック1タイトル・動画版90タイトルの計91タイトルが追加されたので、是非一度アクセスしてみてください。

■今回追加タイトル（全91タイトル）同時アクセス数：1

【電子ブック】

●科研費 獲得の方法とコツ 改訂第7版

【動画版 医学教育映像教材】

90タイトルの詳細は下記URLをご確認ください。

URL：https://inforavi.sapmed.ac.jp/jpn/uploads/Maruzen_Book.pdf

●医学教育シリーズ

・リハビリテーション医学 第2版（全20巻）

・臨床診断推論入門（全10巻）

●看護教育シリーズ

- ・生体のしくみ 第3版後編 (10巻)
- ・目で見える老年看護学 第2版 (全7巻)
- ・目で見える精神看護 第2版 (全3巻)
- ・フィジカルアセスメント 第2版 (全5巻)
- ・小児のフィジカルアセスメント (全3巻)
- ・看護のための病態生理とアセスメント (全14巻)
- 健康保健シリーズ
 - ・やさしい栄養学 第3版 (全6巻)
 - ・赤ちゃんの一年 (全2巻)
 - ・わたしたちのからだと健康 第3版 (全10巻)

コロナ禍で外出自粛が続く中、ご自宅からでもアクセスできる電子資料をこの機会にご利用いただければと思います。

アクセス方法については、次のとおりです。

アクセス方法 <電子ブック・動画版共通>

【学内からアクセスする場合】

情報センターHP、画面下部のバナーから「Maruzen eBook Library」にアクセス

【学外からアクセスする場合】

1. 情報センターHP、右上の「Remote-access」をクリック
2. 統一認証画面が表示されるので、ご自身の SAINS ID およびパスワードでログイン
3. 「Web プロキシ・サービス・メニュー」ページに遷移するので、【電子ブック】コンテンツの「Maruzen eBook Library (和書)」をクリック

Maruzen eBook Library 利用方法

- ・検索窓右上の「購読契約タイトル一覧」をクリックすると、本学で契約しているタイトルが確認できます。(現在閲覧・視聴できるタイトルが全て表示されます。)
- ・キーワード検索を利用する場合は、「購読契約しているタイトルから検索」を選択した上で検索してください。
- ・動画版資料の検索は、検索窓に「動画」と入力してください。

	電子ブック	動画版
利用ボタン	「閲覧」ボタンをクリック	「視聴」ボタンをクリックし、 遷移先の資料詳細画面で 「読む」をクリックします。

***** 利用時の注意事項 *****

1. 同時アクセス「1」のため1人が利用している間、他の方は同じ資料を利用できません。時間をおいて再度、アクセスしてください。
2. 「Maruzen eBook Library」の利用を終えるときは、必ず「ログアウト」や「閲覧終了」をクリックしてください。

5. ビデオ学術ジャーナル・オンライン教材「JoVE/ジョーブ」トライアル結果について

標記トライアルについて、ご協力いただきありがとうございました。
結果について、次のとおりご報告いたします。

トライアル期間：令和2年11月16日(月)～12月31日(木) 46日間

閲覧件数：Education 169件、Research 218件 合計 387件

(詳細 <https://infonavi.sapmed.ac.jp/jpn/uploads/987fe16cac523c9c40f6d80d35e28fd1.pdf>)

アンケート回答数：19件

(詳細 <https://infornavi.sapmed.ac.jp/jpn/uploads/12e6af62e8d2916ff816a64d2a671dce.pdf>)

多くの方にご利用いただくことができた一方で、アンケート回答数が少なく、ビデオジャーナルやオンライン教材に対する需要や関心が大きいと言えないことから、今回はトライアルで終了といたします。

ただし、アンケートをご回答いただいた方からは導入を望む声が寄せられたため、ビデオ学術ジャーナルやオンライン教材の導入については、他社製品も含めて今後の検討課題といたします。

附属総合情報センターでは、今後もトライアルやアンケート調査を実施していきますので、ご協力よろしくお願いたします。

6. 図書館資料利用の際のお願い

図書館資料をご利用の際は、以下の事項について注意しご利用ください。

【館内閲覧】

- ✚ 図書館内で利用した資料は、利用が終わったら必ず各フロア設置の「返却台」にお返しください。資料を閲覧席等に放置して閲覧席を占有するなど、他の利用者に迷惑をかける行為はお止めください。

【館外貸出・返却】

- ✚ 図書館内の資料を館外に帯出する時は、必ず自動貸出機で貸出手続きをしてください。また、貸出処理した資料は常に持ち歩き責任をもって管理してください。(放置厳禁)
- ✚ 貸出処理をした資料は、必ず返却期限内に返却してください。資料の返却は、必ず2階カウンター(通常開館時)、ブックポスト(特別開館時)に返却ください。返却台または書架に返さないでください。

7. 【講座秘書さん向け!!】出張文献検索講習会のご案内

先生から「文献を取り寄せてほしい」と頼まれたとき、文献探しで困ったことはありませんか？先生からいただいた情報から効率よく文献検索を行う方法を解説いたします。図書館員が秘書さんのご都合の良い日程にご指定の場所までお伺いいたします。お一人の受講も可能です。ぜひお気軽にお問い合わせください。

お申込など詳細は下記をご覧ください。

URL：<https://infornavi.sapmed.ac.jp/jpn/news/2704/>

(HP > 図書館からのお知らせ > 新着情報 > 講座、教室秘書向け文献検索講習会のお知らせ)

最後まで読んでいただきまして、ありがとうございます！

このメールマガジンについては、下記よりお問い合わせください。

■ 札幌医科大学 附属総合情報センター 利用サービス

内線: 24170/24180

Email: [libserv\[アット\]sapmed.ac.jp](mailto:libserv@sapmed.ac.jp) [アット]は@に置き換えてください。

情報センターHP:<https://infornavi.sapmed.ac.jp/jpn/>