

各種WebサービスサイトURL

○情報センター

<https://inforavi.sapmed.ac.jp/jpn/>

○提供サービスの一覧

<https://inforavi.sapmed.ac.jp/jpn/network/systems-and-services/>

○SAINSアカウント登録申請

<https://inforavi.sapmed.ac.jp/jpn/network/apply/>

○パスワード変更・メール転送設定

<https://smanager.sapmed.ac.jp/ams/>

○Webメール(PC用サイト)

https://webmail.sapmed.ac.jp/am_bin/boxin/

(モバイル用サイト)

https://webmail.sapmed.ac.jp/am_bin/mboxin/



○グループウェア(PC用サイト)

<https://groupware.sapmed.ac.jp/zion/common/cmn001.do>

(モバイル用サイト)

https://groupware.sapmed.ac.jp/zion/mobile/sp_cmn001.do



その他の申請・お問い合わせは

附属総合情報センター 総務・システム係まで

ネットワークセキュリティ

ファイアウォール

○ファイアウォールによって学外ネットワーク・学内ネットワークのアクセスを制限しております。これにより本学のメールサーバを利用した学外からのメール送信を行う場合、Webメールをお使いいただく必要があります。

ウイルス・迷惑メール対策システム

○ウイルスの疑いのあるファイルを添付された電子メールや迷惑メールを対策システムによって遮断しています。利用者自身の設定によっても任意のメールのフィルタリングを行うこともできます。

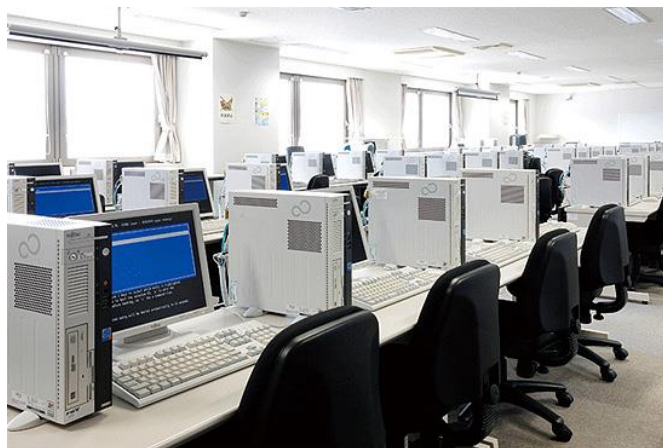
○事務室

(基礎医学研究棟2階 附属総合情報センター)



○コンピュータ実習室

(基礎医学研究棟5階及び保健医療学部棟1階)



コンピュータ実習室には、学部学生用にWindows端末を設置しており、講義・実習・自習などに24時間利用が可能です。

(平成27年2月改訂版)



Sapporo Medical University
Scholarly Communication Center

学内ネットワーク利用の手引き



北海道公立大学法人 札幌医科大学

附属総合情報センター

TEL:011-611-2111 (内線 22390、22490)

FAX:011-641-9646

〒060-8556 札幌市中央区南1条西17丁目

提供サービス

学内ネットワークSAINS(セインズ)のアカウント登録

- 電子メールなどの各種学内ネットワークサービス利用のためのIDとパスワードを発行します。
- 申請書はご来館もしくはホームページ上で入手出来ます。学部学生の方は既に入学時に登録済みです。

電子メール各種サービス

- サーバによる送受信やメールの転送
- Webメールは、パソコン及び携帯端末からも利用出来ます。

固定IPアドレスの発行

- サーバやネットワークプリンタなどを学内ネットワークに設置するための固定IPアドレスを発行します。機器の接続申請が必要です。

ファイル共有システムProself(プロセルフ)

- 教職員向けサービスで、ディスクサーバを個人または複数のメンバーで共同利用できるサービスです。
- 個人認証により利用できるサービスで、インターネットにより学外からでもファイルの編集等が出来ます。

グループウェアGroupSession(グループセッション)

- 教職員向けのスケジュール・施設の予約・物品貸出を管理するソフトウェアです。
- SAINSアカウントがあれば申請なしで利用することが出来ます。
- 施設予約は授業等でコンピュータ実習室等を利用する際に予約することができます。その他、液晶プロジェクタ、大型スクリーン等の貸し出しもソフトウェア上から予約出来ます。

無線LAN

- 学内施設エリア内(附属病院の外来棟及び病棟を除く)で利用可能なサービスです。
- モバイルパソコンやスマートフォンなどで学内ネットワークを利用することが出来ます。
- 利用にあたっては、SAINSアカウントが必要です。

Remote Access(EZproxy)サービス

- 学外ネットワークから文献の検索等の図書館コンテンツが利用できるサービスです。
- 学内所属員向けのサービスです。
- 利用にあたっては、SAINSアカウントが必要です。
- ご利用の端末にソフトなどをインストールする必要があります。

メーリングリスト

- 当センターのサーバを使用し、SAINSアカウント所有者向けのメーリングリスト構築サービスです。

ホームページ作成支援

- 当センターのサーバを使用し、SAINSアカウント所有者のホームページ作成支援サービスです。

学会支援

- 学会などの事務局を設置している講座等に対するホームページ作成支援、メーリングリスト構築サービスです。

リモートアクセス(VPN)サービス

- 学外から学内LANに接続するサービスです。
- ご自宅や派遣先からSAINSアカウントによる電子メール送信を行うための学内所属員向けサービスです。
- 利用にあたり、申請が必要なほか、ご利用の端末に専用ソフトをインストールする必要があります。

利用上の注意

メールの容量について

- メールサーバのディスク容量を効率的に利用するため、お一人の利用上限を200MBに制限しております。ご利用のパソコンにメールをダウンロードするなどして、サーバ上に必要以上にメールを残さないようにしてください。(メーラーの設定をご確認ください。)

ウイルス・迷惑メール

- 身に覚えのないメールの添付ファイルは絶対に開かず、メールを削除しましょう。また、そのようなメールに絶対返信しないようにしましょう。
- 利用しているPCには、ウイルス対策ソフトウェアを必ずインストールし、新種のウイルスに対応できるように常に最新の状態を保つようにしましょう。

情報漏洩対策

- 個人情報等を含むファイルを添付して送信しないようにしましょう。
- 離席の間、PCから情報を盗みられる可能性があるため、ログイン状態のまま放置しないようにしましょう。離席の場合はロック状態に、長時間離席の可能性がある場合はPCをシャットダウンすることを心がけましょう。
- twitter、FacebookなどのSNSに個人情報や組織の評価等を投稿しないようにしましょう。
- Winny等のファイル交換ソフトウェアは、ウイルス感染や情報漏洩、著作権違反の原因となる可能性が高いので利用しないようにしましょう。(学内での利用はアクセス制限がかけられています。)

個人情報保護

- 個人情報が入ったPC、USBメモリ等の盗難・紛失等により個人情報漏洩が多く発生し、平成17年度に個人情報保護法の施行以来、マスコミ報道でも大きく取り上げられるようになり、社会問題になっています。このような事態を防ぐために次のことを普段から意識して個人情報を取り扱うようにしてください。
- 個人情報等が入ったPC・USBメモリ等・電子メディアを所属長の許可なく学外に持ち出さないようにしましょう。
- 業務・研究用ファイルはファイル共有システムProselfを利用し、物理的なセキュリティ上の危険を避けて取り扱うようにしましょう。