グループウェア・デスクトップクライアント"CrossRide (クロスライド)"簡易マニュアル

グループウェア・デスクトップクライアント"CrossRide"は、Windows パソコンで使用可能なグル ープウェア専用ソフトです。ご使用パソコンにインストールすることにより、パソコン・ログイン時に スケジュールや通知を自動的に表示したり、直近の行事予定や新たなお知らせをポップアップにより 通知してくれます。Web ブラウザでグループウェアにログインして確認する場合と異なり、ポップア ップで自動的に入力した行事予定を教えてくれるので、確認し忘れなどを防ぎ、かつタイムリーに通 知を受け取ることができます。ここでは、CrossRide の利用方法について簡単に説明します。

- 1 インストール
 - 次の URL にアクセスし、プログラムをダ ウンロードしてください(図1)。 url http://groupware.sapmed.ac.jp/zion/

crossride_dnf4/index.html

- ダウンロード確認ダイアログが表示され ますので、「実行」を選択してください(図 2)。
- ③ 以降、画面の指示に従い、インストールを 行ってください。
- ④ インストールが完了したら、「スタートメニュー」→「GroupSession」→「GroupSession」
 CrossRide」を選択してください。
- ⑤ 設定画面が起動します。「基本設定」で次の情報を入力してください(図3)。

URL: groupware.sapmed.ac.jp/zion/

- ユーザD:ご自身のメールアカウント(電 子メールアドレス「お名前 @sapmed.ac.jp」の"お名前"の 部分)
- パスワード:電子メール・パスワード
- プロキシ:使用しない
- データ取得間隔:任意
- タスクスケジューラ:登録する
- ブラウザの指定:使用 PC に合わせ、選択 OS ログイン時に:アクセスする
- ⑥ 設定が完了したら、「通信テスト」を選択し、正常に接続されるかを確認してください。
- ⑦ 最後に、「適用」を選択してください。
 CrossRide がタスクバーに常時表示されます
 (図4)。
- 2 CrossRide の操作方法
- (1)ポップアップによる通知

CrossRide は、ログイン時に自動でスケジュー ルを表示するほか、ポップアップにより登録した 行事予定の開始時間が近づいていることを通知 したり、新規の行事予定や回覧板の登録があった 場合、ポップアップにより通知されます。Cross



図1. CrossRide ダウンロードサイト

groupware.sapmed.ac.jp から GSWSETUP.msi (734 KB) を変行または辞存しますか? × 実行(R) 保存(S) マ キャンセル(C)

図2. ダウンロード確認ダイアログ



図3. CrossRide 設定画面



図4. タスクバーの CrossRide アイコン

Ride のユーザーは、ポップアップをクリックする ことで、Web ブラウザでログインすることなしに、 該当の通知を表示することができます(図5)。

なお、ポップアップによる通知時間の間隔は、 後述(2)の CrossRide アイコンの設定メニュー からご自身で選択し、設定することができます。

(2)タスクバー内の CrossRide アイコンからの 操作

タスクバーに常駐する CrossRide アイコンを右 クリックによりグループウエアのスケジュール などに直接アクセスしたり、CrossRide の通知時 間の間隔などを設定することができます。操作で きる項目と内容は、次表のとおりです。

項目名	内容		
GS にアクセス	オンマウスで表示されるグルー プウェアの各機能にログインな しで、直接アクセスできます。		
退席	グループウェアからログアウト します。CrossRide 使用不可。		
設定	CrossRide の接続情報やポップ アップの時間間隔の設定(図3)		
ファイルマネージャ	グループウェアのファイル管理 を専用画面で表示し、操作(図 7)		
終了	CrossRide を終了 (タスクバーの CrossRide アイコンは非表示)		

3 お問い合わせ

グループウェア GroupSession ZION 及びデスク トップクライアント CrossRide について、ご不明 な点などございましたら、附属等総合情報センタ 一総務・システム係(内線 2239、e-mail: icccj@ sapmed.ac.jp)



図5. CrossRide のポップアップによる通知



図6. CrossRide アイコン・メニュー

ファイルマネージャ			_	• <mark>• ×</mark>
CrossRide GROUPSESSION ファイルマネージャ	フォルダ作成 ファイル適加 部 ・ <t< th=""><th>ダウンロード</th><th>ñu®≵</th><th>再読込</th></t<>	ダウンロード	ñu®≵	再読込
00_Jループウェアマニュアル /	00_グループウェアマニュアル / ユーザーマニュ	.ም. / PG /		
⇒ 📗 00_グループウェアマニュアル	名前	サイズ	更新日時	編集:
□- 🛄 00 グループウェアマニュアル	□ 01 メインマニュアルpdf	553 KB	2014/08/23 14:30:12	
	□ 02_ユーザ情報マニュアル pdf	329 KB	2014/08/23 14:30:12	
	🚺 03_スケジュールマニュアルpdf	1,565 KB	2014/08/28 14:80:12	
□□□ 管理者マニュアル	04_掲示板マニュアルpdf	773 KB	2014/08/23 14:30:12	
	🗋 05_ショートメールマニュアルpdf	1,302 KB	2014/08/23 14:30:12	
- 00_各種マニュアル	○ 06_WEBメールマニュアルpdf	969 KB	2014/08/23 14:30:12	
	07」回覧板マニュアルpdf	281 KB	2014/08/23 14:30:12	
	📄 08_ファイル管理マニュアル.pdf	1,245 KB	2014/08/23 14:30:12	
	09」施設予約マニュアルpdf	550 KB	2014/08/23 14:30:12	
	□ 10_タイムカードマニュアルpdf	404 KB	2014/08/23 14:30:12	
	11_在席管理マニュアルpdf	165 KB	2014/08/23 14:30:12	
	12,709±9Fマニュアルpdf	484 KB	2014/08/23 14:30:12	
20 年度計画		1,582 KB	2014/08/23 14:30:12	
50 総務課	□ 14_呆護マニユアルpdf □ 15_DCC==-アルール	4/4 KB	2014/08/28 14:80:12	
52_管制才課	10_10_00Y_1//pdf	213 KB	2014/00/23 14:30:12	
	17 IP\$\$7#77 = 771.odf	255 KB	2014/08/28 14:30:12	
	C CONTRACT/POPUL	200 KD	2017/00/20 14:00.12	
	•			,

図7. CrossRide アイコンから起動した ファイル管理専用画面