

クライアント証明書申請書

申請年月日	年 月 日		
氏 名			
所 属			
電話番号又は内線(Tel)		役職名または身分	
sapmed メールアドレス	@sapmed.ac.jp		
インストールするパソコン (学内 PC ・ 個人用 PC)	公有・私有の区別	公有 PC : 備品番号 無ければメーカー機種名と OS 私有 PC : メーカー機種名と OS	備 考
	公 有 ・ 私 有		
	公 有		
	公 有		
	公 有		

(各種注意)

- 1 全ての項目に記入してください。
- 2 申請した機器以外にクライアント証明書をインストールしないでください。
- 3 継続アカウント利用者の方は「所属」、「役職名または身分」に「継続アカウント利用者」と記載下さい。
- 4 原則として利用者本人が申請をして下さい。
- 5 取得したクライアント証明書を他者に渡さないで下さい。
- 6 クライアント証明書をインストールした機器が紛失、盗難にあった際、
覚知次第附属総合情報センターに連絡ください。