

---

# マイクロソフト社製品のご利用について

## 【概要】

---

PC版Office365 (Word , Excel , PowerPoint 等)の利用

# Microsoft 365 Apps for enterprise (教職員版)

## ■ 利用対象者

専任教員、特任教員、事務職員、診療医、臨床研修医、研究補助員  
(兼任教員、客員教員、訪問研究員、非常勤講師等は含まれません)

## ※注意事項

- ・ ご利用にはSAINSアカウントが必要です。
- ・ ブラウザ版ではありません。ソフトウェアをOffice365からダウンロードして使用します。
- ・ 退職等で本学構成員でなくなった際は、本ソフトウェアの利用資格を失います。  
利用資格喪失後は本ソフトウェアをアンインストールする必要があります。
- ・ 学生向け(学部学生・大学院生・専攻科生・研究生)は別途案内しております。

# Office365アプリ利用機器について

## ■ Office365アプリ

Office365アプリ(Word, Excel, PowerPoint 等)を利用可能な台数及び機器は次のとおりです。

### 【利用可能台数】

- パソコン(Windows/Macあわせて)5台まで
- タブレット 5台まで
- スマートフォン 5台まで

1人あたり最大合計15台まで

●いずれの機器も公有と私有を合わせて5台です。

※利用対象者以外は使用できません。

家族や友人等、第3者へのインストールは認められません。

# Office365アプリインストール機器について①

## ■ 個人で使用するPC等

Office365よりソフトウェアをダウンロードし、使用するPC等へインストールしてください。ソフトウェアのライセンス認証は、自身のSAINSアカウントとパスワードで行います。

ライセンス認証はインターネット経由で行いますので、オンライン環境で行ってください。  
※ブラウザ版Officeソフトウェアではありません。Office365からソフトウェアをダウンロードして使用します。

今まで提供していたOffice Professional Plusと同等のソフトウェアです。

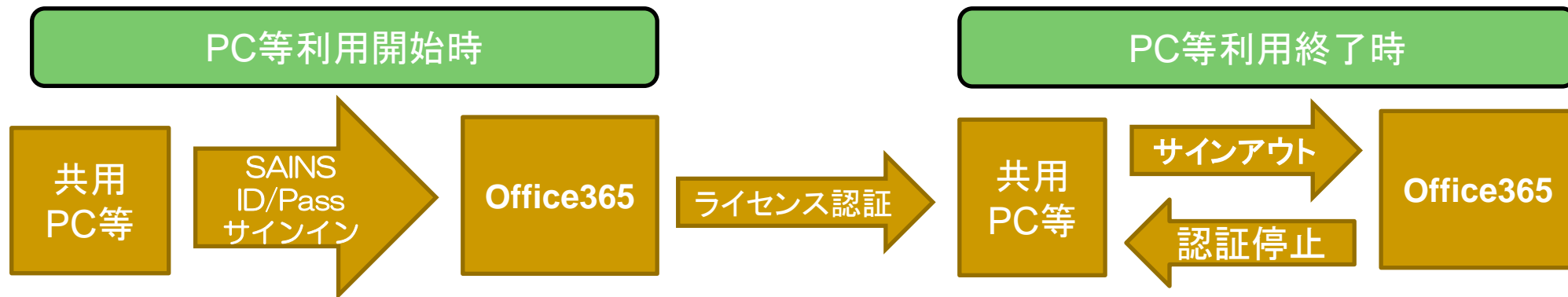
また、定期的なライセンス認証が必要なため、30日に1回は必ずインターネット通信を行ってください。正常に認証が行われないと、機能制限モード(閲覧及び印刷のみ可能)になります。機能制限モードを解除するには、正しいIDとパスワードで再度サインインする必要があります。



# Office365アプリインストール機器について②

## ■ 共用PC等での使用方法

事前に、Office365からのソフトウェアをPC等にインストールしておき、利用の度に自身のSAINSアカウントで「サインイン」、利用後に「サインアウト」を行ってください。



※利用後に「サインアウト」を行わない場合、次にPCを使う人が前回サインインした人のファイルにアクセスできてしまいます。セキュリティの観点から、共用PCでは使用後に必ず「サインアウト」を行ってください。また、「サインアウト」を行わない場合、利用制限台数(PC5台まで等)に含まれます。

# Office365 FAQ ①

- WordやExcelなどはOffice365のブラウザ版ですか？  
⇒Windows11購入時に初期導入されているブラウザ版と異なり、各PC等にインストールして使用します。従来のOffice Professional Plusと同様の操作性です。
- Office365からのインストールの際に提出する申請書はありますか？  
⇒いいえ。申請書類はございません。ご自身で台数管理を行ってください。
- インターネット経由のダウンロード以外にメディアの貸出はないのですか？  
⇒メディア貸出はございません。ダウンロードのみの提供になります。  
最新版のOfficeの利用を希望する方や新規購入機器については、ご自身のアカウントからダウンロードしてください。

# Office365 FAQ ②

- 公有のPCを使用していた職員が退職し、Officeの認証パスワードが分かりません。  
⇒退職者のライセンスは失効します。ご自身のアカウントで再度認証を行ってください。  
その際は利用制限台数(PC5台まで)にご注意ください。
- オンプレミス版(プロダクトキー認証)のOfficeソフトウェアを使用したい。  
⇒各所属ごとのOfficeソフト利用対象者人数を上限に、オンプレミス版を配布いたします。  
詳細は別紙「オンプレミス版Officeソフトの提供について」をご確認してください。
- 退職後もOffice利用の継続申請はできますか？  
⇒できません。本法人の職員身分を失った時点で利用資格も失効します。  
ご利用中のソフトウェアはアンインストールしてください。

# Office365 FAQ ③

- 既に旧バージョンのOfficeソフトをインストールしている機器に、最新版のOfficeソフトを追加でインストールすることはできますか。

⇒旧バージョンのOfficeソフトをアンインストールしていないと、以下のエラーが表示され最新版のインストールが行われません。

既存の旧バージョンのOfficeソフトのアンインストールを行ってから最新のOfficeソフトをインストールしてください。

参考



- Officeソフトのダウンロードは学外からも可能ですか。

⇒可能です。しかし、大量のデータ通信を行うことから、デザリング等の環境では、高額な通信料となる恐れがあります。学内の通信環境の利用を推奨します。