

Microsoft Office365 インストール手順書（2025）

- 1 ダウンロードサイトへのログイン
- 2 ダウンロード
- 3 インストール
 - (1) Windows OS
 - (2) Mac OS

注 意

- Microsoft Office製品のインストールには、本学教職員及び学生の身分が必須となります。
- 利用が許可される者の例
学部学生、大学院生、専攻科生、教職員（本学から給与を得ている者に限る ※非常勤講師を除く）、診療医、臨床研修医、研究生 等
- 許可されない者が使用する場合、または、許可されない者が利用することが前提となる機器等にインストールを行った場合は、ペナルティの対象となりますので、注意してご利用ください。
- 本手順書は日本国内IPからの利用を前提としております。海外又は衛星、空港ラウンジ、その他VPN経由では利用できない場合がございます。
- インストールや認証が上手く進まない場合は、iccci@sapmed.ac.jpまで御連絡をお願いします。その際は、手順書の何番で詰まったのかお伝え頂くと、スムーズな回答が可能となります。

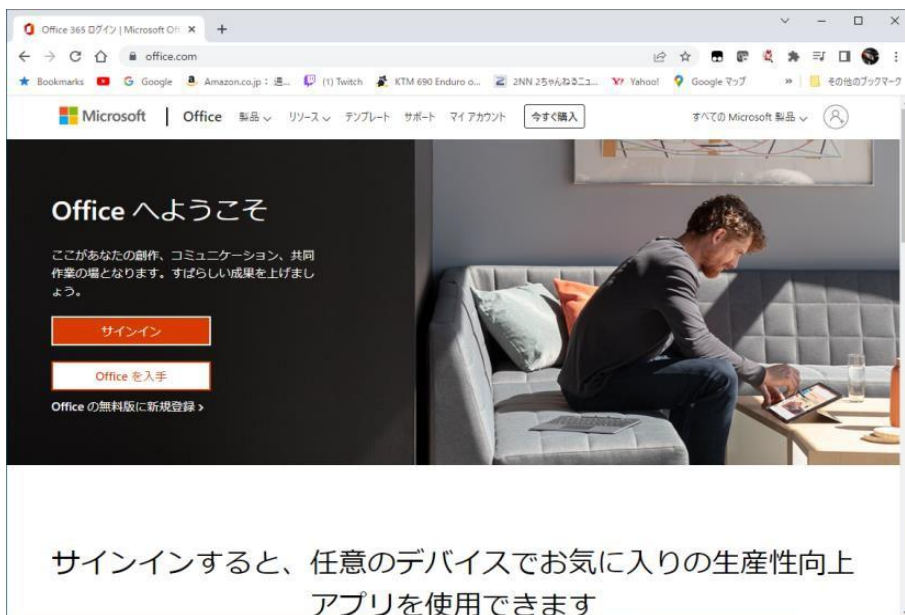
1 ダウンロードサイトへのログイン

※ 注意 本手順ではインターネットを経由して、2GB～3GBのダウンロードが発生します。回線契約で利用容量に制限がある場合は十分注意してください。
大学ネットワークの利用を推奨します。

1-1 専用サイトへ接続

お使いのWebブラウザ下記アドレスへ接続

<https://www.office.com>



1-2 サインイン作業

「サインイン」ボタンをクリック



- 1-3 マイクロソフトアカウントによるログイン
表示された「サインイン」画面に自身のsapmedメールアドレス及び
SAINSアカウントのパスワードを入力

SAINSアドレス

〇〇〇@sapmed.ac.jp

Microsoft

サインイン

〇〇@sapmed.ac.jp

アカウントにアクセスできない場合

次へ



Microsoft

← 〇〇@sapmed.ac.jp

パスワードの入力

.....

パスワードを忘れた場合

サインイン

Microsoft

〇〇@sapmed.ac.jp

サインインの状態を維持しますか?

これにより、サインインを求められる回数を減らすことができます。

今後このメッセージを表示しない

いいえ はい

サインインの状態維持について求め選択を求められます。
自身の利用状況に応じて「いいえ」又は「はい」をクリック
してください。

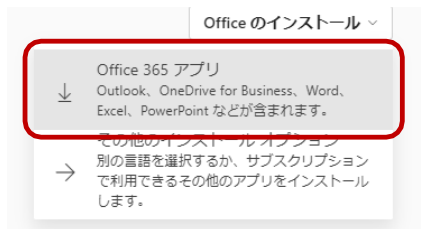
1-5 ダウンロードサイト

認証が成功すること、次のとおりMicrosoft社のポータルサイトにアクセス可能となります。



2-1 ダウンロード

Office365をダウンロードする為に「Officeのインストール」ボタンにマウスを合わせるとメニューが表示されますので、「Office 365 アプリ」をクリックします。



2-2 ダウンロードの開始

2-1でボタンをクリックすると、自動的にファイルダウンロードが開始されます。OSやブラウザによって動作が変わりますが、2022年4月時点で次のファイルがダウンロードされます。Windows :

OfficeSetup.exe

Mac : Microsoft_Office_16.※※_~_Installer.pkg

※の部分にバージョン、~の部分に型式が入りますが随時変わります。



3- (1) -1 Windows版のインストール

インストールに必要なファイルのダウンロード後、ダウンロードされたファイルを実行することでインストールが開始されます。

手順書ではGoogle chromeを使用しております。ブラウザの下部に表示されたファイルを実行することでインストールが開始されます。



ダウンロードされたファイル

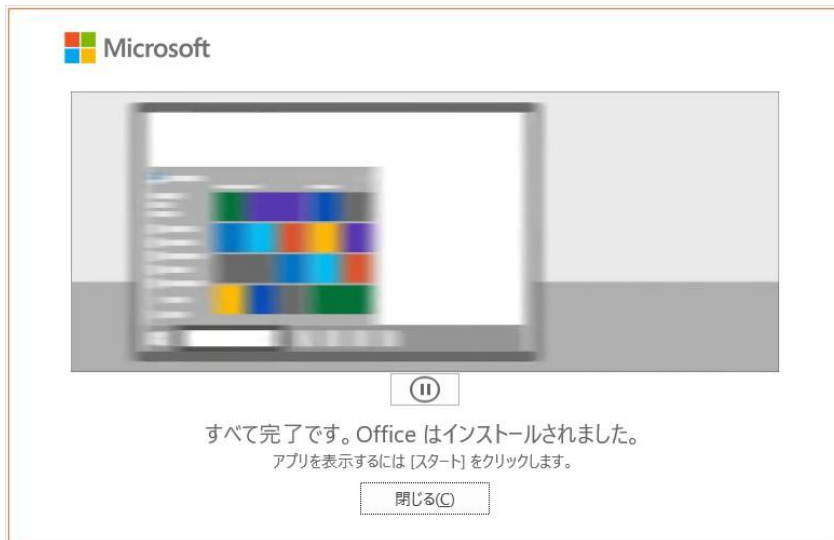
3- (1) -2 インストール経過

作業が開始されると、次の画面が表示されます。OS設定により英語で表示される場合がございます。



3- (1) -3 インストールの完了

作業が完了すると、次の画面が表示されますので、「閉じる」を押してください。

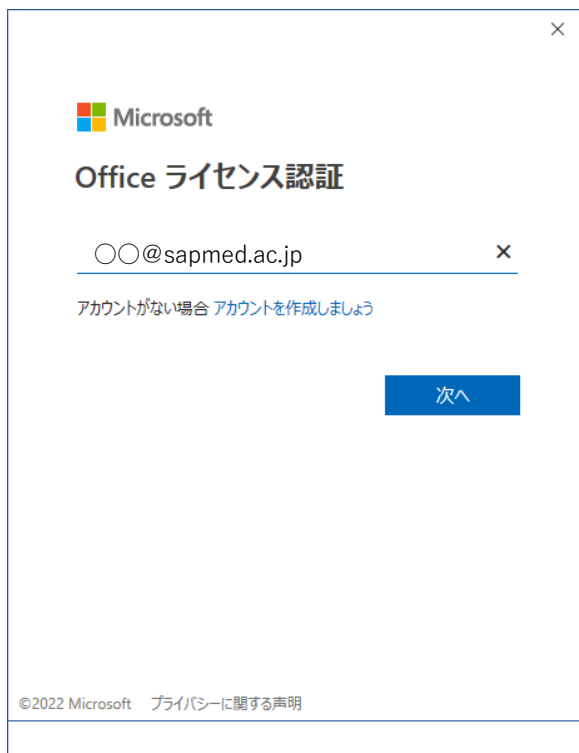


3- (1) -4 初回起動時の認証

インストール後、WordやExcelを始めて利用する際に、認証が求められます。下記画面で「続行」をクリックしてください。



- 3- (1) -5 マイクロソフトライセンスの確認
下記画面が表示されたら、自身のsapmedメールアドレスを入力してください。



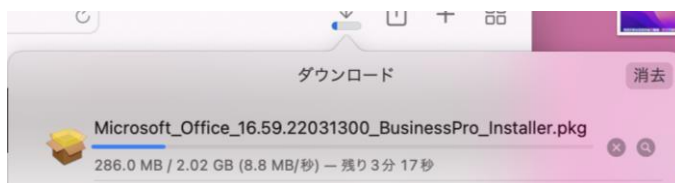
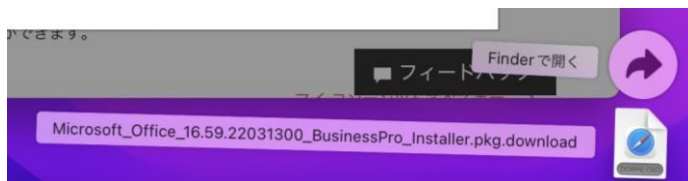
- 3- (1) -7 ライセンス契約への同意
最後にライセンス契約に同意することで利用開始となります。



3- (2) -1 Mac版のインストール

ブラウザ又はFinderからダウンロードされたファイルを実行することでインストールが開始されます。

手順書ではM1チップ搭載のmacOS12.12.1を使用しております。ブラウザはSafariとなっております。



3- (2) -2 pkgファイルの実行

ダウンロードしたpkgファイルを実行することで、インストールが開始されます。



3- (2) -3 使用許諾契約の確認 表示される使用許諾を確認し、「続ける」をクリック



3- (2) -4 使用許諾契約の条件への同意 提示された契約を確認し、「同意する」をクリック



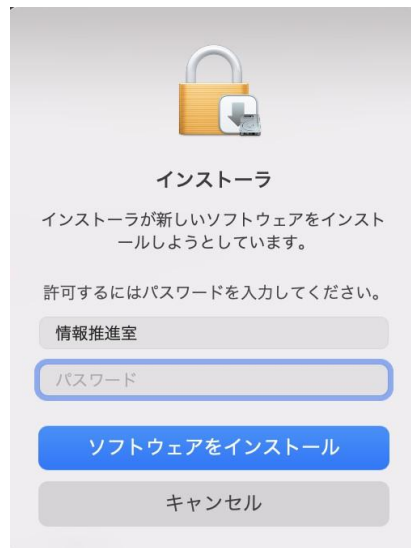
3- (2) -5 インストール先の決定

Officeをインストールする先を決定します。標準では特に選択する必要はありません。「インストール」ボタンをクリック。



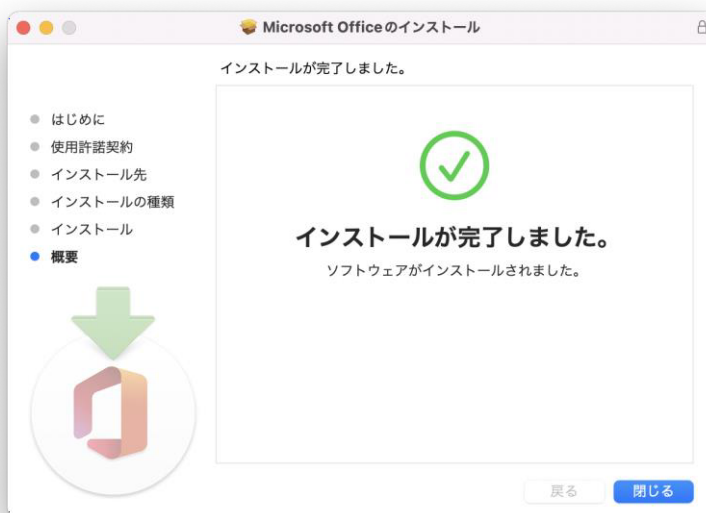
3- (2) -6 ソフトウェアインストールの許可

macOSへ新たなソフトウェアをインストールする為の許可が必要となります。OS起動次に入力するパスワードを入力してください。



3- (2) -7 インストールの完了

インストール作業が完了すると、次が表示されます。「閉じる」をクリックしてください。



3- (2) -8 初回起動

アプリケーションディレクトリに作成された、Officeアイコンをクリックします。

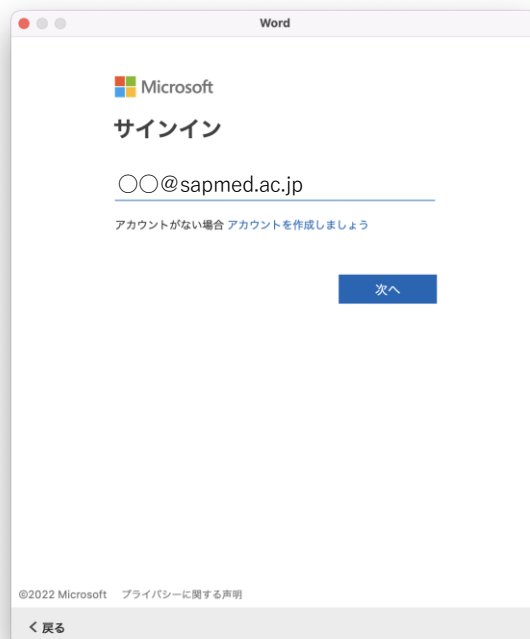


3- (2) -8 初回認証

次のとおりマイクロソフトアカウントによるサインイン



3- (2) -9 マイクロソフトアカウントの入力
ファイルダウンロードサイトへのログイン時と同様に、自身のsapmedメールアドレスを入力してください。



3- (2) - 1 1 利用準備完了

次の画面が表示されましたら、ソフトウェアの使用を開始出来ます。

