

2018（H30）年度（北見工業大学）図書館利用案内

①直接利用関連項目

項 目	内 容																		
図書館名等	北見工業大学図書館																		
所在地	〒090-8507 北見市公園町 165 Tel : 0157-26-9194（直通） Fax : 0157-24-7709 E-mail : tosy04@desk.kitami-it.ac.jp																		
図書館ホームページ URL	http://www.lib.kitami-it.ac.jp/																		
利用対象者	北見工業大学に所属する教職員・学生および一般利用者																		
開館時間	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="text-align: center;">通常期間</td> <td style="text-align: center;">学生休業期間</td> </tr> <tr> <td>平日 9:00 ～ 22:00</td> <td>9:00 ～ 17:15</td> </tr> <tr> <td>休日 10:00 ～ 17:15（土・日・祝日）</td> <td>休館（夏季以外）</td> </tr> </table>	通常期間	学生休業期間	平日 9:00 ～ 22:00	9:00 ～ 17:15	休日 10:00 ～ 17:15（土・日・祝日）	休館（夏季以外）												
通常期間	学生休業期間																		
平日 9:00 ～ 22:00	9:00 ～ 17:15																		
休日 10:00 ～ 17:15（土・日・祝日）	休館（夏季以外）																		
利用手続き	<ul style="list-style-type: none"> ・利用証（学生証・職員証・図書館発行利用証・後援会会員証）を入館ゲートのカードリーダーで認証してから入館する。再入館時にも必要。 ・利用証がない場合はカウンターへ申し出てください。 																		
利用内容	館内資料の閲覧、複写、館外貸出																		
貸出条件	<table style="width: 100%; border: none;"> <thead> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;">冊数</th> <th style="text-align: center;">日数</th> <th></th> <th style="text-align: center;">冊数</th> <th style="text-align: center;">日数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>学部・後援会</td> <td style="text-align: center;">15冊</td> <td style="text-align: center;">20日</td> <td>教職員</td> <td style="text-align: center;">30冊</td> <td style="text-align: center;">60日</td> </tr> <tr> <td>大学院</td> <td style="text-align: center;">20冊</td> <td style="text-align: center;">45日</td> <td>一般</td> <td style="text-align: center;">10冊</td> <td style="text-align: center;">15日</td> </tr> </tbody> </table>		冊数	日数		冊数	日数	学部・後援会	15冊	20日	教職員	30冊	60日	大学院	20冊	45日	一般	10冊	15日
	冊数	日数		冊数	日数														
学部・後援会	15冊	20日	教職員	30冊	60日														
大学院	20冊	45日	一般	10冊	15日														
貸出の方法	利用証にて貸出す。																		
返却場所	北見工業大学図書館																		
複写料金	学生・一般 セルフコピー（コイン式）モノクロ 1枚10円																		
開館スケジュール	図書館ホームページ開館カレンダーをご覧ください。 http://www.lib.kitami-it.ac.jp/																		
交通機関	JR 北見駅前から市内バス（三輪・小泉線）工大前下車、徒歩5分																		
その他 特記事項	利用証がない場合は作成しますので、切手を貼った返信用の封筒と身分を証明できるもの（運転免許証、学生証、健康保険証等）をご持参ください。																		
備考																			

②相互利用関連項目

A. 低額統一館への相互利用料金

項 目	内 容			
文献複写料金	低額統一館の区別なし 各サイズともモノクロ 1枚 40 円 カラー 1枚 65 円			
文献複写送料	<input type="checkbox"/> 要	<input type="checkbox"/> 不要	速達料金	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要
現物貸借送料	<input type="checkbox"/> 要	<input type="checkbox"/> 不要	速達料金	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要

B. 低額統一館以外への相互利用料金

項 目	内 容			
文献複写料金	各低額統一館の区別なし 各サイズともモノクロ 1枚 40 円 カラー 1枚 65 円			
文献複写送料	<input type="checkbox"/> 要	<input type="checkbox"/> 不要	速達料金	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要
現物貸借送料	<input type="checkbox"/> 要	<input type="checkbox"/> 不要	速達料金	<input type="checkbox"/> 要 <input type="checkbox"/> 不要

*相互協力料金について低額統一料金を設定している図書館で、相手館が低額統一料金を設定しているか否かで料金が異なる場合は、それぞれの料金設定をお知らせ下さい。

*送料の要・不要のチェックは、対応している項目に○をつけてください。