



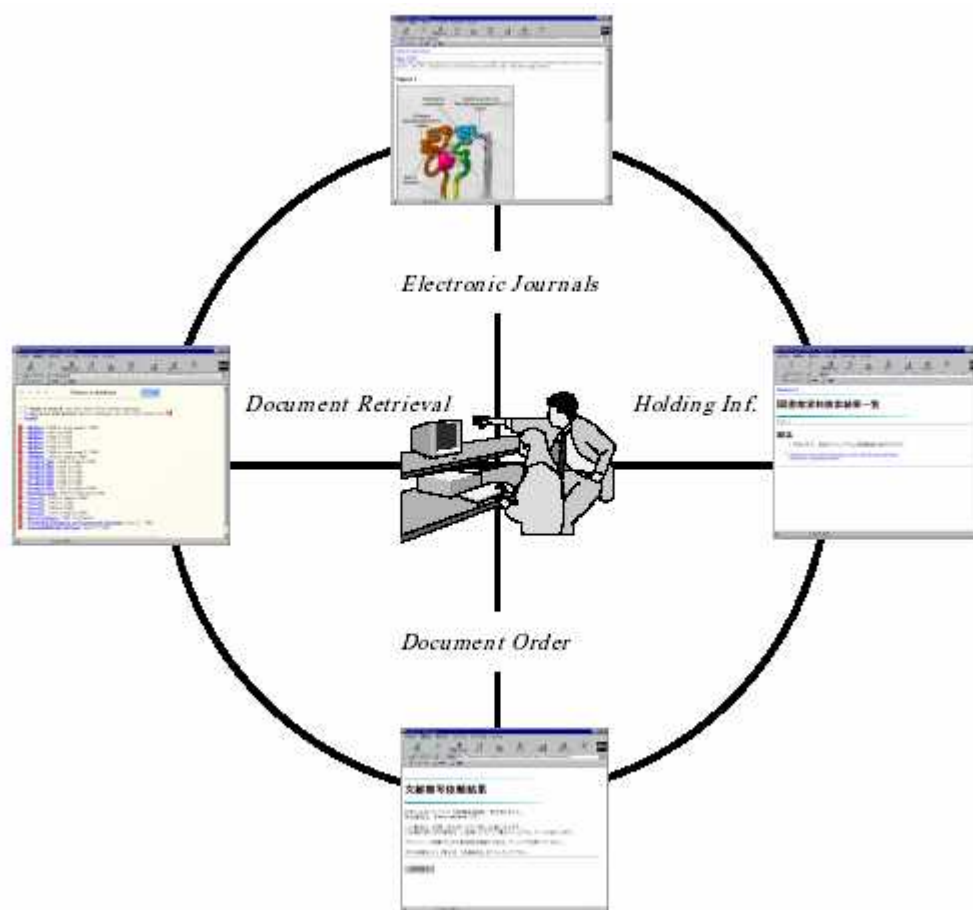
ピリカ

PIRKA による Life Science 分野のための

文献検索入門

- 文献検索から原報入手まで -

MetaLib/SFX バージョン 3 編



平成 17 年 9 月

札幌医科大学附属図書館

目 次

1 はじめに	1
2 本説明書の構成	1
3 基本操作	
(1) 接 続	1
(2) ログイン	1
(3) データベース・セットの選択による検索	2
(4) テーブル表示検索結果での操作方法	3
(5) 個々のデータベースの検索結果表示	3
(6) 検索結果詳細表示内での操作方法	4
(7) 検索結果文献からの当館サービスの利用	4
(8) 一時保存した検索結果の表示	6
(9) 特定データベースの指定による検索	6
(10) 検索の終了とログアウト	7
(11) その他の機能ボタン	7
4 個人環境（マイスペース）設定による利用	
(1) マイ・データベースリストの作成	8
(2) マイ・電子ジャーナルリストの作成	9
(3) 検索履歴の保存と実行	10
(4) 表示のカスタマイズ	11
5 ご利用上の留意事項と制限事項	
(1) 検索中断とエラー	11
(2) 検索結果文献に対するサービスの制限	11
(3) フルテキスト（電子ジャーナル）リンクの制限	11
6 問い合わせ先等	12

1 はじめに

平成 12 年 7 月の公開開始より “PIRKA (ピリカ: saPporo medical university library Integrated Retrieval & Knowledge Archival system: 札幌医科大学附属図書館統合型検索・知識集積システム)” の愛称で親しまれ、文献検索や文献複写申し込み、あるいは電子ジャーナルの閲覧にご活用いただいています。本学地域医療支援サービスシステム「MetaLib/SFX (メタリブ/エスエフエックス)」ですが、本年 9 月、新バージョンとなりました。

PubMed や本学蔵書目録など複数のデータベースを横断的に検索することが可能な「MetaLib」は本年 2 月に公開いたしました国立国会図書館編纂「NDL-OPAC 雑誌記事索引」に続き、株式会社メテオインターゲート作成の国内学術雑誌電子ジャーナルシステム「Medical Online」を新たに検索対象データベースとして提供し、国内学術雑誌の記事検索の充実をはかりました。また PubMed 等の文献検索結果からの当館サービス参照システムとしてご活用いただいております「SFX」は MetaLib のバージョンアップに先行し、本年 7 月に新バージョンを公開し、国外学術雑誌電子ジャーナル論文へのナビゲーション機能、北海道内大学図書館相互協力サービスに加盟する 19 大学の収載誌所蔵状況の参照機能を新たに提供開始しました。

ここでは新バージョンとなりました MetaLib/SFX について操作方法を中心にご説明させていただきます。

2 本説明書の構成

本説明書は大きく 3 つのセクションによって構成されています。「3 基本操作」は地域医療従事者等の学外ユーザーにおいても利用できる基本機能と操作方法について解説しています。「4 個人環境 (マイスペース) による利用」は個人アカウントによる利用が可能な本学所属員向けの機能についてご説明しています。また「5 制限事項および留意事項」では MetaLib/SFX の利用において予めご理解いただきたい点についてご説明しています。MetaLib/SFX ご利用のみなさまにつきましてはご自身の用途に応じて読み進まれることをお勧めいたします。

3 基本操作

(1) 接 続

MetaLib/SFX の接続先アドレスは次のとおりです。なお、MetaLib/SFX は当館ホームページよりもアクセスすることができます。

URL <http://hokuto.cc.sapmed.ac.jp/V>

(2) ログイン

MetaLib/SFX 接続後、ログイン画面 (図 1) が表示されます。MetaLib/SFX は本学所属員であるか、学外利用者であるかによって提供している機能が異なります。地域医療従事者等の学外利用者のみなさまにつきましては「ゲストユーザ」のボタンをクリックしてください。本学所属員につきましては MEDOC-J (医学中央雑誌) の検索や文献複写複写申し込み時に使用しています ID とパスワードを各々のエリアに入力の上、「ログイン」ボタンをクリックしてください。

なお、本学所属員が利用できる個人環境設定による利用方法につきましては後述「4 個人環境 (マイスペース) 設定による利用」をご参照ください。

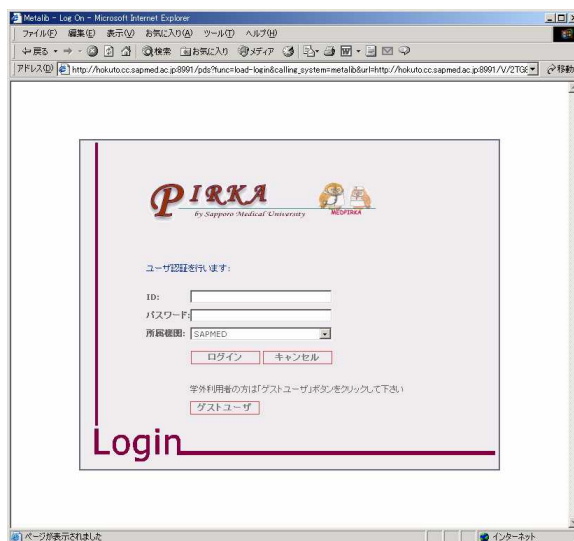


図 1 . ログイン画面

(3) データベース・セットの選択による検索

ログイン後、MetaLib 検索基本画面が表示されます(図2. ゲストユーザによるログイン)。MetaLib では様々な検索方法が用意されています。概要については右コラムをご参照ください。

検索したいデータベース・セット先頭のラジオボタンをクリックし(図2の)、選択してください。なお、各データベース・セットの概要については表1のとおりですが、データベース・セットに収録されている個々のデータベースについてはデータベース・セット名のクリックにより確認することができます。

検索語入力域(図2の)にキーワードを入力し、「Go」ボタンをクリックしてください。検索が開始され、進行状況が表示されます(図3)。

なお、「肺癌」と「喫煙」と言ったように複数のキーワードの掛け合わせによって検索を行う場合は単語間をスペースで区切り入力してください(例、「肺癌 喫煙」。 はスペース)。

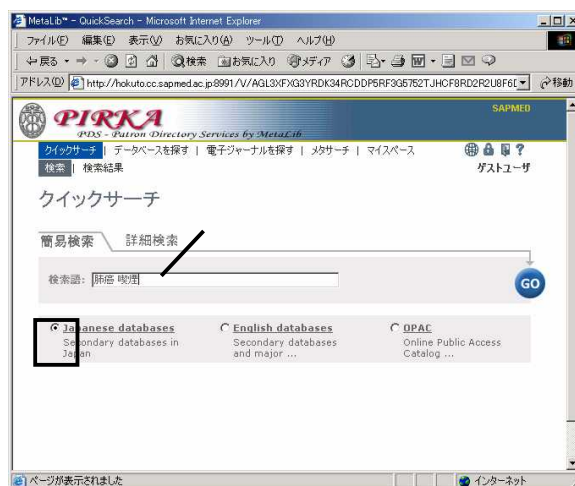


図2. 検索基本画面(ゲストユーザ、簡易検索)

ここがポイント!

MetaLib にはどんな検索方法があるの?

MetaLib はユーザー側で任意に個々のデータベースを選択し、検索を行う「メタサーチ」(後述)と予め用意されたデータベース・セットを選択して検索を行う「クイックサーチ」の2つの検索手法があります。ログイン直後の検索モードは「クイックサーチ」です。また「メタサーチ」、「クイックサーチ」のいずれの検索モードでも Google 形式の「簡易検索」と特定フィールドの指定による検索が可能な「詳細検索」が用意されています。

表1. データベース・セット一覧

データベース・セット名	公開範囲	内 容
Japanese databases	一般公開	国内発行誌の記事検索のためのデータベース・セットです。国立国会図書館編纂「雑誌記事索引」(株)メテオインターゲート提供の「Medical Online」を同時に検索します。
English databases	一般公開	英語データベースのセットです。米国国立医学図書館提供の PubMed に加え、Elsevier 社電子ジャーナルシステム「ScienceDirect」をはじめとした主要電子ジャーナルシステム 7 種を同時に検索することができます。
OPAC	一般公開	国内蔵書目録検索のためのデータベース・セットです。本学所蔵目録と国立情報学研究所提供の全国大学等総合目録「WebCat (ウェブキャット)」を同時に検索します。
SAPMED databases	本学所属員のみ	本学で契約を行っている学内者向け文献検索データベースのセットです。Ovid 版の Medline、CINAHL や ProQuest などの電子ジャーナルシステム 6 種を同時に検索します。
EBM databases	本学所属員のみ	本学で契約を行っている学内者向けの EBM (Evidence based medicine) データベースのセットです。Ovid 版 Cochrane DSR、ACP Journal Club、DARE、CCTR の 4 データベースを同時に検索します。

(4) テーブル表示検索結果での操作方法

検索終了後、テーブル形式により 10 件単位で検索結果が表示されます(図 3)。テーブル形式検索結果内での操作方は次のとおりです。

興味ある文献の内容を詳細表示(図 5)する場合は該当文献のタイトルをクリックしてください。

次の検索結果 10 件を表示する場合は「次へ」、前の検索結果 10 件を表示する場合は「戻る」のリンクをクリックしてください(図 3 の)。

文献複写申し込みなどの当館サービスメニューを表示する場合は SFX アイコンをクリックしてください(図 3 の)。なお、当館サービスメニュー SFX 内での操作方は後述(7)のとおりです。

興味ある文献を一時保存し、まとめて利用する場合はカートのアイコン(図 3 の)をクリックしてください。なお、一時保存した文献の操作方法については後述「(8)一時保存した検索結果の表示」をご参照ください。

(5) 個々のデータベースの検索結果表示

前述のとおりクイックサーチは複数のデータベースをセットにし、横断検索を行い、結果を表示します。例えば、「Japanese databases」では「NDL-OPAC 雑誌記事索引」と「Medical Online」双方の検索結果をマージし、表示を行います。マージされた検索結果から「NDL-OPAC 雑誌記事索引」など特定のデータベースの検索結果のみを表示したい場合は次のとおり操作方法を行ってください。

テーブル形式検索結果表示で

「Metasearch を行う」のリンクをクリックしてください(図 3 の)。

メタサーチ検索結果が表示されますので、画面内の「データベースごとの表示」のリンクをクリックしてください(図 4 の)。

「検索したデータベース」のダイアログボックスによりデータベース名と検索結果件数が表示されますので、結果を表示したいデータベース名をクリックしてください。選択したデータベースのみの検索結果が表示されます。

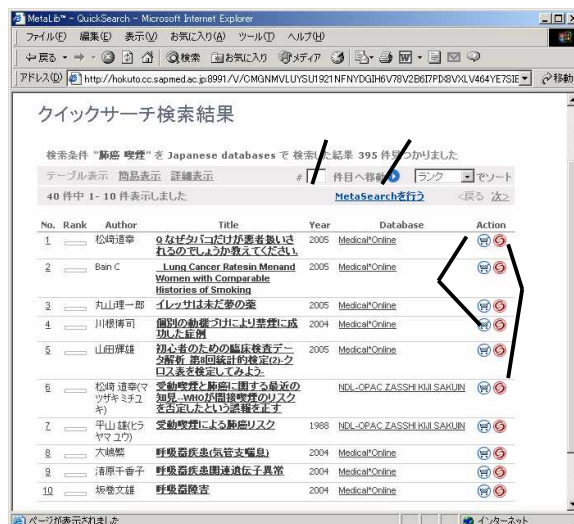


図 3 . 検索結果の表示 (テーブル表示)

ここがポイント!

30 件を超える検索結果一覧の表示方法

MetaLib は検索結果文献の情報を相手先サーバより 30 件単位で取得し、表示を行います。検索結果が 30 件を超える場合は「次へ」のボタンではなく、次の操作により次検索結果 30 件のデータを取得し、表示する必要があります。

「# □ 件目へ移動」に移動先文献の通番を入力し、青矢印のアイコンをクリックしてください。

画面下部に青字の「Get More」ボタンが表示されますのでクリックしてください。次 30 件の結果が表示されます。

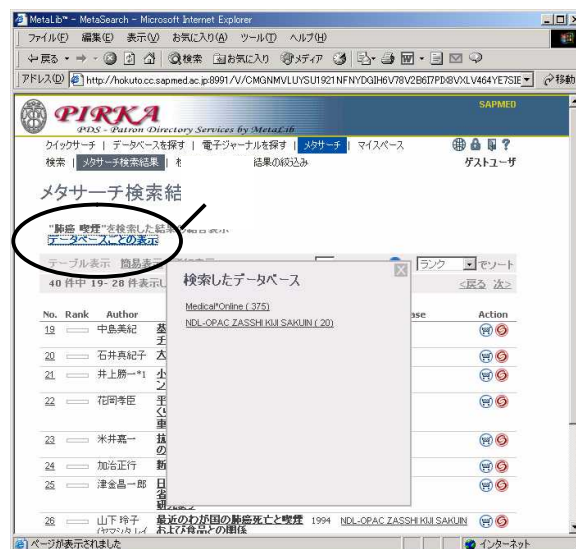


図 4 . 個々のデータベースの検索結果表示

(6) 検索結果詳細表示内での操作方法

検索結果詳細表示内の主な機能と操作方法是表2のとおりです。検索結果文献の保存、メール転送の操作につきましては画面の指示に従い操作を進めてください。また当館サービスメニュー「SFX」表示以降の操作方法については後述(7)のとおりです。

表2. 検索結果詳細表示機能一覧

項目名	内 容
戻る(リンク)	前の検索結果文献の内容を表示
次へ(リンク)	次の検索結果文献の内容を表示
SFX()	当館サービスメニューの表示
カート()	表示中の文献の内容を一時保存
保 存()	表示中の文献の内容をパソコンへ保存。後述「(8)一時保存した検索結果の表示」を参照。
メール転送()	表示中の文献の内容を電子メールにより送信します。
表示形式の変更()	MetaLib オリジナルタグ形式での検索結果内容の表示
リンク情報	表示文献に固有の情報をリンクで表示します。例えば、Medical Online の検索結果では電子ジャーナルや抄録へのリンクを表示し、ナビゲーションします。

(7) 検索結果文献からの当館サービスの利用
MetaLib 検索結果の個々の文献から当館サービスメニュー「SFX」を起動することにより(図6)、当該文献に固有のサービスを利用することができます。SFX を起動する場合は個々の検索結果文献内に表示されている SFX アイコン(図3の 、および図5の)をクリックしてください。SFX が提供する主なサービスは次ページの表3のとおりです。またサービスの利用はリンク表示されているサービス名をクリックするか、各々の「Go」ボタンをクリックすることにより行います。ここでは文献複写申し込みを例に説明を行います。

SFX サービスメニュー内の「北海道内大学図書館相互利用サービス館 OPAC で所蔵を確認する」のリンク先が「札幌医科大学附属図書館(Sapmed)」(初期値)になっていることを確認し、「Go」ボタ

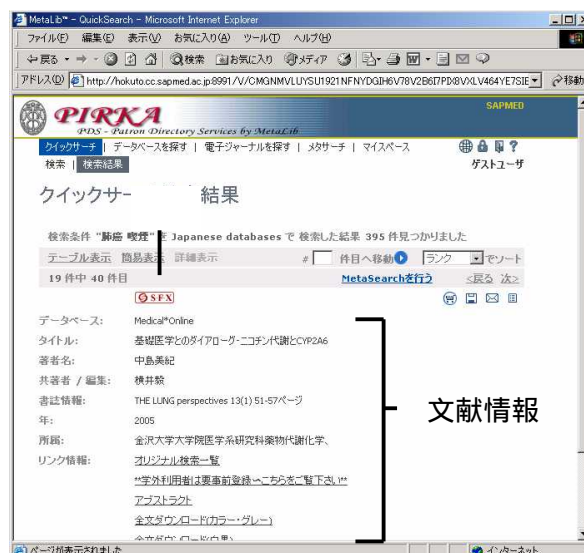


図5. 検索結果詳細表示

ここがポイント!

保存データの文字セットに注意

MetaLib の検索結果をご自身のパソコン等へ保存した場合、保存文書の文字セットはシフト JIS コードではなく、EUC です。そのため MS -Windows のメモ帳などのシフト JIS 対応のエディタで開くと文字化けを起こします。保存データを開く場合は「サクラエディタ」(無償ソフト)など EUC 対応のエディタを使用するか、または MS -Word をご利用ください。なお、MS -Word で保存文書を開く際、ファイル種別の選択で「エンコード」を指定してください。



図6. SFX による当館サービス・メニュー

ンをクリックしてください。選択した論文掲載誌の札幌医科大学内所蔵状況が別画面により表示されます。

札幌医科大学内に所蔵があれば掲載誌名を一覧表示しますので該当誌名をクリックしてください。掲載誌所蔵情報詳細が表示され、画面最下部に「文献複写へ」のリンクが表示されますのでクリックしてください。また所蔵が無い場合は「文献複写へ」のリンクのみが表示されますのでクリックしてください。

認証画面が表示されますのでご自身のID とパスワードを入力し、「認証」ボタンをクリックしてください。

選択した文献の論題、著者名等がオーダー・フォームに入力されていますので、内容を確認の上、「依頼」ボタンをクリックしてください(図7)。

申し込み内容の最終確認画面が表示されますので、表示の内容で誤りがなければ「確認」ボタンをクリックしてください。

送信完了のメッセージ画面が表示されます。申し込みが完了しましたので表示中の画面を閉じてください。

図7．文献複写申込オーダー・フォーム

表3．SFX における主なサービス・メニュー

サ ー ビ ス 名		内 容
Basic		
フルテキスト		
電子ジャーナル論文の利用可否の表示。利用可の場合は参照先のシステム名をリンク付き表示		
所蔵情報		
北海道内大学図書館相互利用サービス館 OPAC で所蔵を確認する	北海道内大学図書館相互利用サービスに加盟する 19 大学における当該文献掲載誌所蔵情報の表示	
北海道立図書館 OPAC で所蔵を確認する	北海道立図書館における掲載誌所蔵情報の表示	
Webcat で所蔵を確認する。	国内大学等、約 1,030 機関の掲載誌所蔵情報の参照	
J-STAGE で検索する	科学技術振興機構 J-STAGE による当該文献情報の参照	
NDL-OPAC(書誌一般検索)で所蔵を確認する	国立国会図書館における掲載誌所蔵情報の表示	
NDL-OPAC(雑誌記事索引)で検索する	国立国会図書館 NDL-OPAC による当該文献情報の参照	
Advanced		
Abstract		
PubMed で抄録を見る	PubMed による検索結果文献抄録の参照	
Reference		
EndNote、ProCite、ReferenceManager に書誌事項をダウンロードする	EndNote などの文献管理ソフトへの検索結果データのインポート	
Author		
MyEmail でこの著者の e-mail アドレスを検索する	InfoSpace 社 Switchboard による著者 E-mail アドレスの検索。	
Web サーチ		
Web サーチエンジンで検索する	論題による Yahoo、Google 等の検索	
getCitedJournal		
PubList でこの雑誌に関する情報を見る	PubList 社 Web サイトによる当該論文掲載誌情報の参照(事前に PubList でアカウントを登録する必要があります)	

(8) 一時保存した検索結果の表示

テーブル表示検索結果(前述 3 - (4) 参照)、または詳細表示検索結果(前述 3 - (6) 参照)でカート・アイコンのクリックにより一時保存した文献は「マイスペース」(図 8 の)のクリックにより確認、利用することができます。一時保存文献の表示形式はテーブル表示形式で、操作方法は次のとおりです。

興味ある文献の内容を詳細表示する場合は該当文献のタイトルをクリックしてください。

興味ある文献をご利用のパソコン内に保存したり、あるいは電子メールで転送を行う場合の操作方法は次のとおりです。

- ・ 操作対象文献の先頭にあるチェックボックス(図 8 の)をクリックし、選択を行ってください。
- ・ 「選択されたレコードを表示」のリンクをクリックしてください(図 8 の)
- ・ 「選択されたレコード」のダイアログボックスが表示されますので「保存」、または「送信」いずれかを選択してください。以後、表示画面に従い、操作を進めてください。

興味ある文献に対する当館サービスを確認する場合は操作エリアの SFX アイコン(図 8 の)をクリックしてください。SFX 起動後の操作方法については前述 3 - (7) をご参照ください。

一時保存から文献を削除する場合は操作エリアの ✖ アイコン(図 8 の)をクリックしてください。

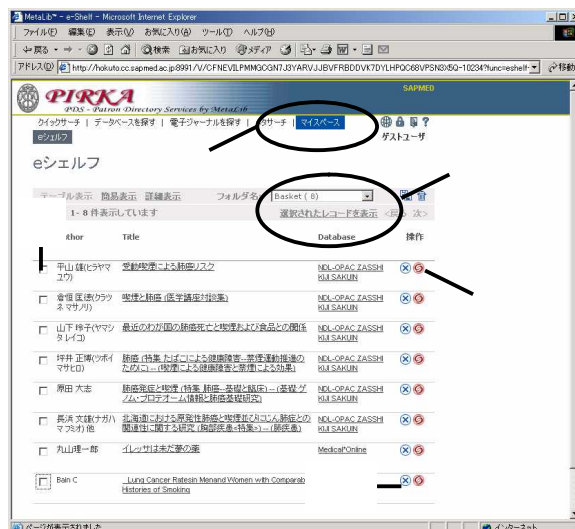


図 8 . e シェルフ内の一時的保存文献

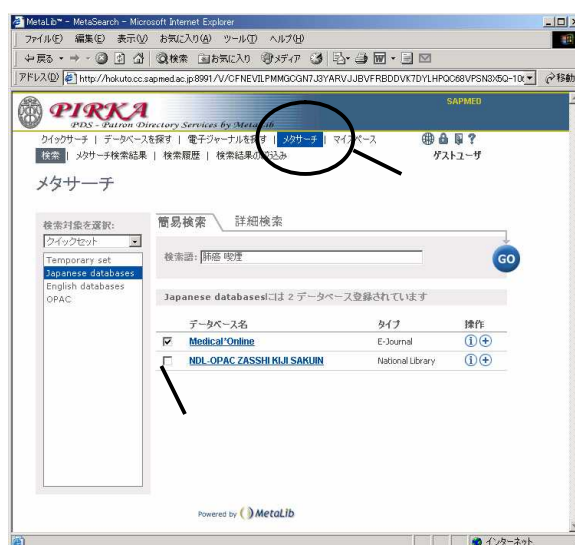


図 9 . データベース・セットからの個別検索

(9) 特定データベースの指定による検索

MetaLib ログイン直後の検索モードは前述のとおりデータベース・セットによるクイックサーチですが、個別のデータベースを指定して検索する場合には次の 2 通りの方法があります。

- ・ データベース・セットから選択して検索
- ・ 「メタサーチ」をクリックしてください(図 9 の)
- ・ 表示されたメタサーチ画面内の「検索対象を選択」から対象のデータベース・セットをクリックにより選択してください(図 9 の)。
- ・ データベース・セットの内容が一覧表示されます(図 9 の)。検索対象のデータベース名先頭にあるチェックボッ

ここがポイント！

検索対象データベースは 175 種！

MetaLib バージョン 3 では初期値として当館設定によるデータベース・セットによる検索サービスを提供していますが、「3 - (9) 特定データベースの指定による検索」とおり利用者自らがデータベース数を選択し、検索を行うことが可能です。MetaLib では 703 種のデータベースが用意されていますが、今回のバージョンでは自然科学系を中心に 175 種を公開しています。MetaLib では自然科学系以外のデータベースも豊富に用意されていますが、今回非公開としたデータベースについては内容とコードを把握の上、順次公開を行ってきたいと思います。

クスをクリック(図9の)し、選択を行ってください。

- ・ 検索語入力域にキーワードを入力し、「Go」ボタンをクリックしてください。

データベースリストから選択して検索

- ・ 「データベースを探す」のリンクをクリックしてください(図10の)。
- ・ データベース選択画面が表示されます。ABC 順のリンクから選択する場合は対象データベース名先頭のアルファベット1文字をクリックしてください。検索語入力域にデータベース名を入力し、検索によって探すことも可能です。
- ・ 対象データベースが一覧表示されます。検索対象としたいデータベース右にある虫メガネのアイコン(図10の)をクリックしてください。
- ・ 簡易検索モードに選択したデータベースがセットされますので、通常どおり検索を行ってください。

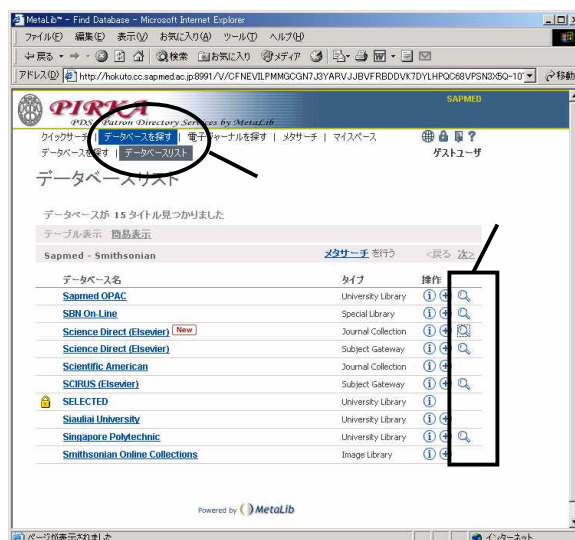


図10．データベースリストからの個別検索

(10) 検索の終了とログアウト

検索を終了する場合はシステムの負荷軽減のためにもログアウトを行うようお願いいたします。ログアウトの手順は次のとおりです。

ドア・マークのボタン(図11の)をクリックしてください。

確認ダイアログ(図11の)が表示されますので、「OK」ボタンをクリックしてください。画面はログイン・ウィンドウへ戻ります。

(11) その他の機能ボタン

MetaLib 内において常時表示されているその他の機能ボタンと内容については次のとおりです(項目括弧内の数字は図11の番号)。

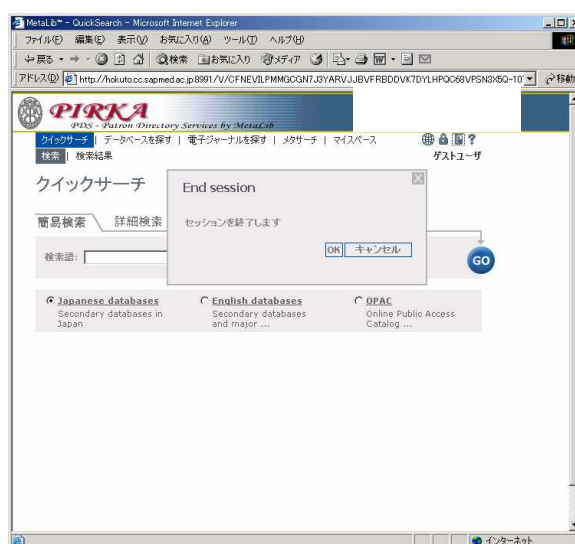


図11．ログアウト・確認ダイアログ

表4．その他の主な機能ボタン

項 目	内 容
表示言語 ()	操作画面の言語の切り替え。日本語と英語のみ。
ログイン ()	ゲストモードから正規ユーザーモードへのログイン・ボタン。正規ユーザーモードでは表示なし。
セッションの終了 ()	セッション終了(ログアウト)ボタン
ヘルプ ()	英語版オンライン・ヘルプ。日本語版オンライン・ヘルプについては現在準備中。

4 個人環境(マイスペース)設定による利用
 前述のとおり MetaLib では一般に公開により誰でも検索利用することが可能な「ゲスト・ユーザー・モード」と本学所属員のみを利用対象とした「正規ユーザー・モード」の2通りの操作モードがあります。正規ユーザー・モードでは「マイスペース」と呼ばれる機能を使い、自分用のデータベース・セットを作成したり、保存した検索式を自動実行し、その結果を電子メールで受け取るなどのサービスを利用することができます。ここではマイスペースを使った機能について概説します。

(1) マイ・データベースリストの作成
 ご自身が常に利用するデータベースをセットにする「マイ・データベースリスト」の作成方法は次のとおりです。

前述3-(9)の手順に従い、「データベースを探す」をクリックし、目的のデータベースを表示してください。

設定対象のデータベースの右にあるプラス(+)ボタンをクリックしてください。マイスペース内のクリップボードに対象データベースが一時的に保存されます。

全てのデータベースの選択終了後、「マイスペース」(図12の) → 「データベース」(図12の)の順にクリックしてください。選択によってクリップボード内に一時保存されたデータベースが一覧表示されます(図12の)。

新規フォルダ作成アイコン(図12の)をクリックしてください。

「新しいセットの作成」ダイアログが表示されますのでご自身で考えられた「Set name」(必須)、「説明」(任意)を入力してください(図13)。

「セット名選択」(図14の)に作成したフォルダ名が表示されているのを確認してください。

クリップボードのデータベース一覧から設定したいデータベースを矢印ボタンのクリックにより選択してください(図14の)。

作成したフォルダに選択したデータベースがセットされます(図14の)。

設定完了後、「クイックサーチ」をクリックし、検索画面を表示してください。

作成したフォルダ名が表示されているのをご確認ください。

以上で設定が完了しました。ご自身のア

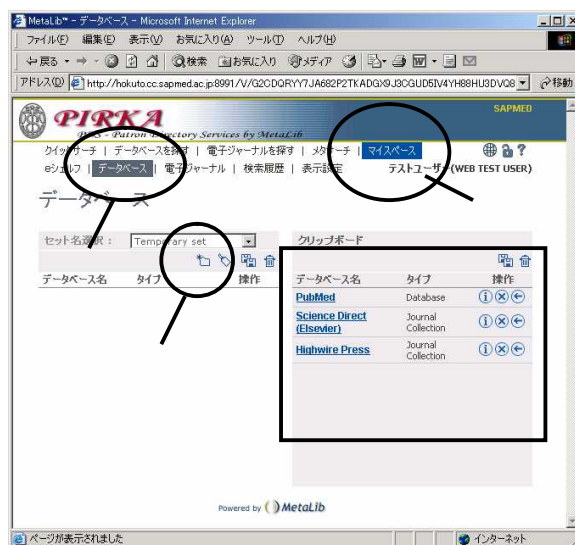


図12. マイスペース内での選択データベース一覧

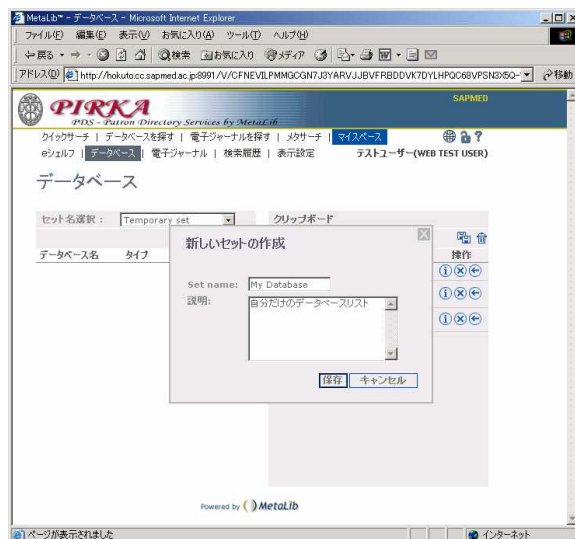


図13. 「新しいセット作成」ダイアログ

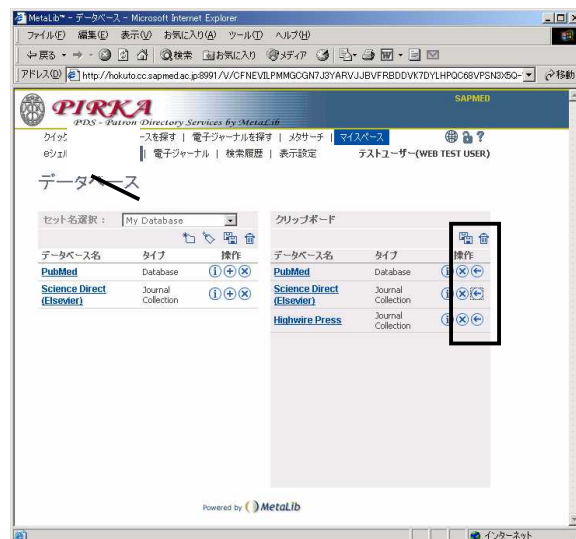


図14. マイ・データベースの設定

カウントでログインの都度、作成したフォルダ名が表示され、他のデータベース・セット同様に操作を行うことができます。

(2) マイ・電子ジャーナルリストの作成
ご自身が常に利用する電子ジャーナルをリスト化する手順については次のとおりです。

「電子ジャーナルを探す」(図15の) をクリックしてください。

設定したい電子ジャーナル・タイトルを次の2通りの方法で表示してください。

- ABC順リンクでのアルファベット先頭1文字をクリックする(図15の)、タイトル一覧が複数ページの場合は「次へ」のリンクをクリックし、当該タイトルまで移動してください(図16の)。
- タイトル入力域に設定したい電子ジャーナルタイトルを入力し、「Go」ボタンをクリックして検索を行う(図15の)。

検索結果のタイトル一覧で設定したい電子ジャーナル・タイトル名の右にあるプラス(+)ボタンをクリックしてください(図16の)。以上で設定は完了です。

「マイスペース」(図17の) → 「電子ジャーナルリスト」(図17の) の順にクリックしてください。選択した電子ジャーナルタイトルが一覧表示されます(図17の)。マイ電子ジャーナルリスト内での操作方法については次のとおりです。

- タイトルをクリックするとSFXが起動し、当該電子ジャーナル・タイトルの情報を表示します。また閲覧したい文献の巻、号、掲載ページ等を入力し、「Go」ボタンをクリックすることにより該当論文まで誘導します。
- 操作エリアの ☎ ボタン(図17の) をクリックすることにより当該電子ジャーナル・タイトル情報とともに利用可能年など本学固有の利用情報を表示します。ただし、SFXを起動することはできません。
- 操作エリアの ✖ ボタン(図17の) のクリックにより当該電子ジャーナル・タイトルをリストから削除します。
- 操作エリアの SFX ボタン(図17の) のクリックにより SFX を起動し、当該電子ジャーナル・タイトルに対する全ての当館サービスをメニュー表示します。

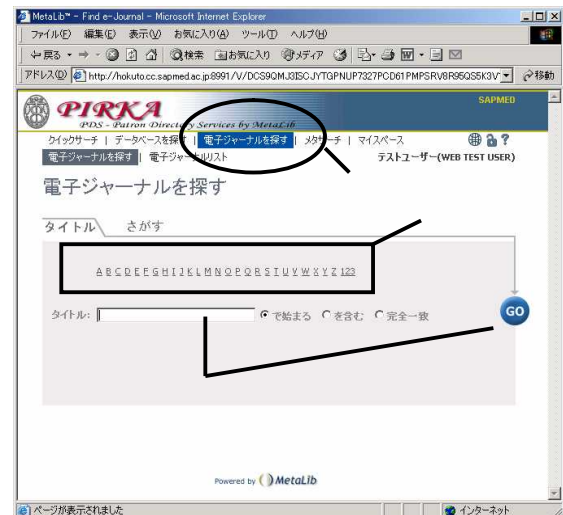


図15. 「電子ジャーナルを探す」画面

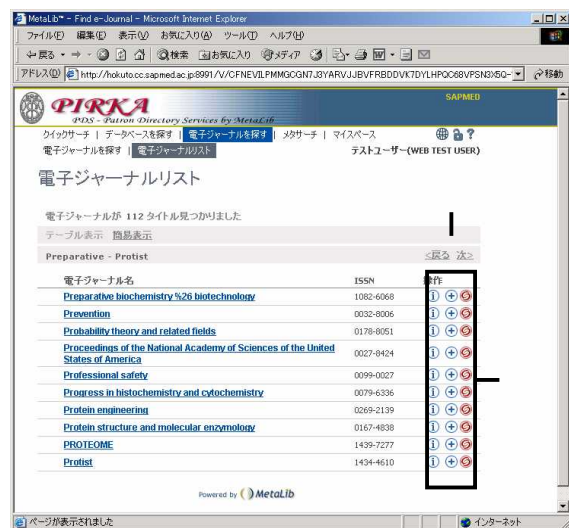


図16. 電子ジャーナルリスト検索結果

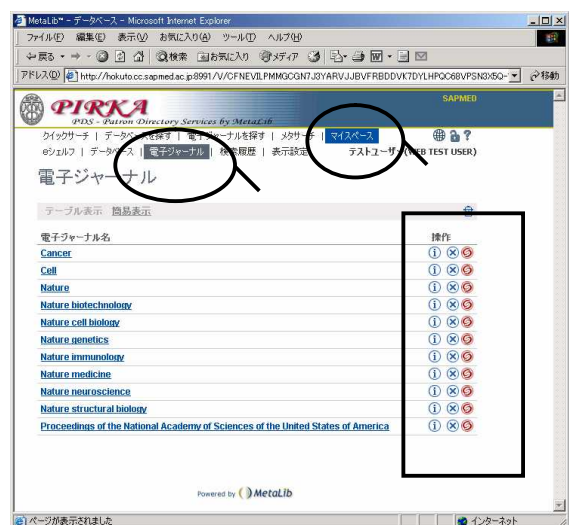


図17. 作成されたマイ電子ジャーナルリスト

(3) 検索履歴の保存と実行

MetaLib では一度検索した検索式を保存することができます。保存した検索式はログインの都度、再度検索実行に利用できますとともに、オートアラート機能の利用により定期的に自動実行を行い、検索結果を電子メールにより受け取ることができます。操作手順については次のとおりです。

MetaLib にログイン後、通常どおり検索を行ってください。

テーブル形式の検索結果表示で

「Metasearch を行う」のリンクをクリックしてください(前述3 - (5) および図3をご参照ください)。

「メタサーチ」(図18の) → 「検索履歴」(図18の)の順にクリックし、メタサーチの検索履歴を表示してください。

メタサーチ検索履歴表示で保存したい検索式の操作エリアにあるプラス(+)ボタンをクリックしてください(図18の)。以上で選択した検索式の保存が完了しました。

「マイスペース」(図19の) → 「検索履歴」(図19の)の順にクリックし、保存された検索式を表示してください。

オートアラート機能を設定する場合は操作エリア内のベル・ボタン(図19の)をクリックしてください。

オートアラート設定ダイアログが表示されます(図20)。全ての項目を設定の上、「変更」ボタンをクリックしてください。なお、「Enter an alert name of your choice」は保存検索式の名称です。ご自身でお考えになられた名称を入力してください。以上で設定は完了です。

なお、検索履歴内でのその他の操作方法は次のとおりです。

- 検索式のクリックにより再度検索を実行します(図19の)。
- データベースエリア(図19の)のクリックにより検索対象に設定されているデータベースを一覧表示します。
- 操作エリアの ⊗ ボタン(図19の)のクリックにより当該検索式を削除します。
- 設定したオートアラート機能の設定内容の変更は操作エリア(図19の)

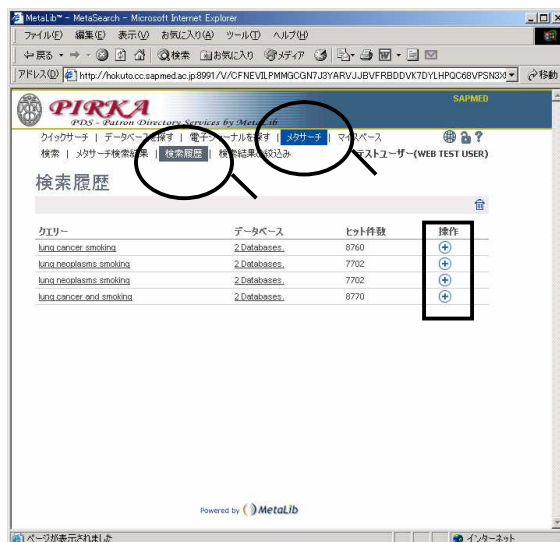


図18. メタサーチ検索履歴表示

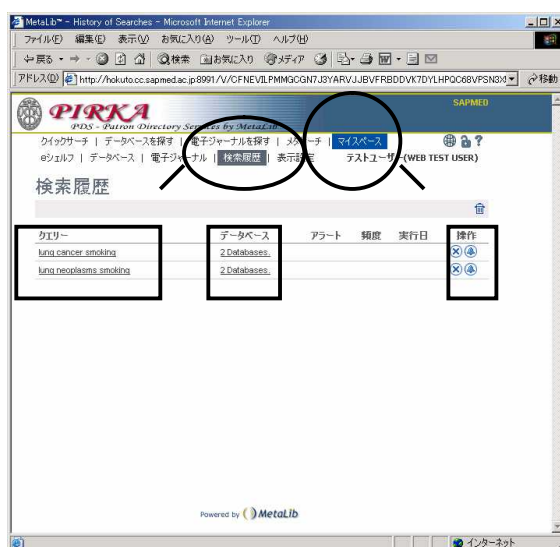


図19. マイスペースの検索履歴設定画面

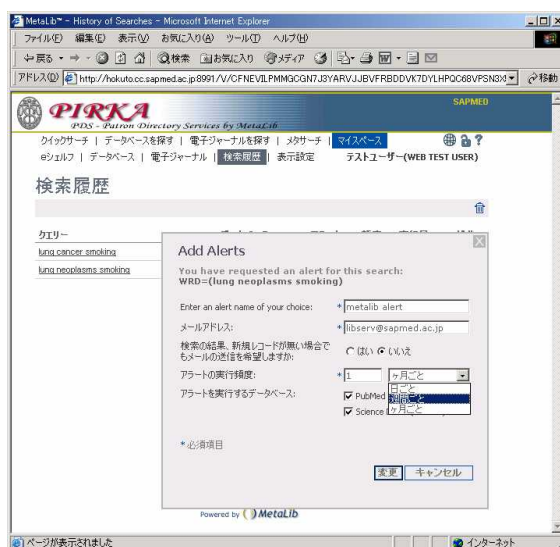


図20. オートアラート設定ダイアログ

)内の鉛筆ボタンをクリックしてください。オートアラート設定ダイアログが表示されますので該当箇所を修正の上、「変更」ボタンをクリックしてください。

(4) 表示のカスタマイズ

正規ユーザー・モードでは表示言語や検索結果表示件数などのモードを利用者自身の好みに合わせ、変更することすることができます。表示設定の変更手順は次のとおりです。

「マイスペース」(図 21 の) → 「表示設定」(図 21 の)の順にクリックしてください。

表示設定可能項目と現在設定されている内容が表示されますので、変更したい項目のメニューをプルダウンし、設定値を選択してください(図 21 の)。

選択終了後、「変更ボタン」をクリックしてください。以上で表示設定の変更が完了しました。

ここがポイント！

検索履歴作成では必ずメタサーチを実行！

一度実行した検索式を検索履歴として表示する場合は検索結果表示で必ず「Metasearch」を実行する」を行ってください。通常のクイックサーチによる検索のみでは検索履歴内に検索式が表示されませんのでご注意ください。

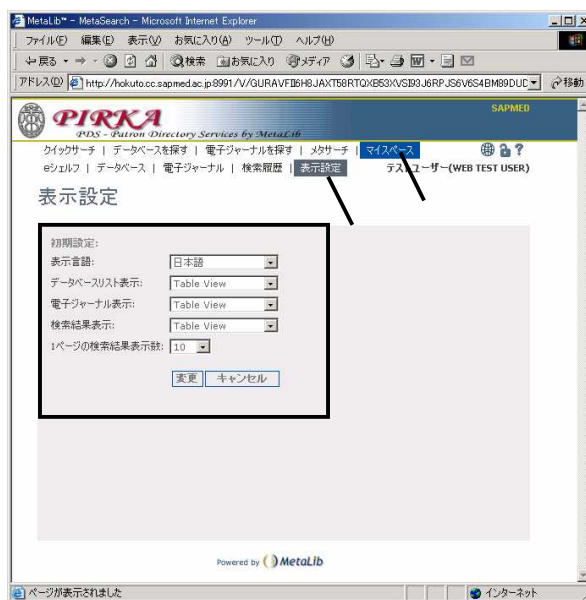


図 21．表示設定変更画面

5 ご利用上の留意事項と制限事項

(1) 検索中断とエラー

本サービスはインターネット経由により指定の検索データベースに直接検索を行っています。そのため相手先である検索データベースの不具合やサービス休止、またはインターネットの回線不具合により検索の中断やエラーを生じる場合がありますので予めご了承ください。また、当該エラー等が発生した場合については時間を変えて再度検索実行を行うよう願います。

(2) 検索結果文献に対するサービスの制限

前述のとおり SFX は検索結果文献に対し、当館が提供可能なサービスをメニューにより一覧表示しますが、国立国会図書館、北海道立図書館および北海道内大学図書館相互利用サービス館の所蔵状況参照結果は参照先の各々の図書館による当該資料の貸し出しや文献複写の申し込みの可否をお知らせするものではありません。当館を除く、他図書館等の所蔵状況参照はあくまで所蔵状況のみを通知するサービスです。貸し出しや文献複写の申し込み等のその後のサービスの取り扱いについては各々の図書館により異なりますのでご注意ください。

(3) フルテキスト(電子ジャーナル)リンクの制限

検索結果論文サービス内容のうち、「フルテキストへのリンク」によって表示される電子ジャーナルの利用の可否は利用者、または利用機関の契約状況によって異なります。当館システムをご利用される方々全てが閲覧できる電子ジャーナルは次ページ表 5 のシステム名によって表示されるオープン・アクセス・ジャーナル(無償電子ジャーナル)のみです。それ以外の電子ジャーナルについては本学所属員以外の利用ができませんので予めご了承ください。

表5 . オープン・アクセス・ジャーナル一覧

(平成 17 年 1 月 31 日現在)

シ ス テ ム 名	U R L	提供誌数
DOAJ Directory of Open Access Journals	http://www.doaj.org/	1,108 誌
Highwire Press Free	http://highwire.stanford.edu/	210 誌
PUBMED Central	http://www.pubmedcentral.nih.gov/	143 誌
延べタイトル数 (重複を含む)		1,461 誌

6 問い合わせ先等

本システムについてのお問い合わせにつきましては電子メール、または電話により下記までご照会願います。

札幌医科大学附属図書館

E-mail: libserv@sapmed.ac.jp

tel: 011-611-2111 (代表)

利用上のお問い合わせ・・・利用サービス係 (内線 2425)

システムの技術的なお問い合わせ・・・図書館システム係 (内線 2423)

Home Page URL <http://www.sapmed.ac.jp.jp/libr/>