Outlook で手動設定を表示させる方法 手順書 [Ver.1]

平成31年4月

札幌医科大学附属総合情報センター

【はじめに】

本手順書は、Windows10 で Outlook 201X(2016、2019 を想定)を設定する場合、クイック設定画 面が表示され、本学 sapmed メールの送受信に必要な設定が入力できない場合に、Outlook の設 定値を追加し、設定入力用のアイコンを表示する方法を記載しております。

※Office365 ProPlus や Office365 Solo、ストア版 Office2016、Office2019 においてクイック設定画 面(下記画像1)が表示され、本学に必要な設定が入力できません。クイック設定画面の詳細オプ ションに本学設定事項を入力してもメール受信することは出来ません。

	×
Outlook へようこそ	
メール アドレスを入力してアカウントを追加します。	
メール アドレス	
詳細オプション へ 目分で自分のアカウントを手動で設定	
接続	

画像1:クイック設定画面

確認 1

確認1~3までの操作において設定が可能な場合は、手順1~5までの操作は必要ございません。手順6~11までの操作でアカウント設定が可能です。

Windows10 の左下にある「①**ここに入力して検索**」に「**コントロールパネル**」と入力すると、下 図のように検索結果が表示されますので、「②コントロール**アイコン**」をクリックします。

≡	▣ □ ⊕	71119- 🗸
ធ	最ま 一致する検索は里	
٥	コントロール パネル デスクトップ アプリ	2
	779	
	🔅 設定	
	検索候補	
	♪ コントロールパネル - Web 結果を見る	>
ŝ		
2		
-	🔎 אלאא-ם-אולאע)

確認 2

表示された画面右上の「表示方法」を「小さいアイコン」へ変更します。

🖭 コントロール パネル					—		×	
← → • ↑ 🖭	› コントロール パネル		ٽ ~	בארם-א א	ネルの検索	1	Q	
コンピュー	ターの設定を調整します			表示方法:	カテゴリ ・ カテゴリ ・	ี มีป(C)		
	システムとセキュリティ コンピューターの状態を確認 ファイル履歴でファイルのパックアップ コピーを 保存 パックアップと復元 (Windows 7)		ユーザー アカウ アカウントの種語 デスクトップの	リント ^{頬の変更} カスタマイフ	大き 小さ	いアイコン(L いアイコン(S		
	ネットワークとインターネット ネットワークの状態とタスクの表示	S	時計と地域 日付、時刻、また	は数値の形式	の変更		「小さなアイコン」を	
20	ハート・フェアと ワ・フント デバイスとプリンターの表示 デバイスの追加		コンピューターの 設定の提案の表示 視覚ディスプレイの)簡単操作 示)最適化	E			
T	プログラム プログラムのアンインストール							

確認 3(お使いの OS 詳細バージョンによって異なる画面が表示されます。)

表示された画面に「Mail(Microsoft Outlook 201X)」または、「メール(Microsoft Outlook 201X)」 が表示される場合には、手順 X からの操作でメールアカウントの追加が可能です。 「mail」又は「メール」表示されない場合は、手順1からの設定を実施してください。

🛯 すべてのコントロール パネル項目						
는 🔿 👻 🕇 🔝 > コントロール パネル	レ > すべてのコントロール パネル項目 >	✓ ひ コントロール パネルの検索				
コンピューターの設定を調整します		表示方法: 小さいアイコン マ				
🅼 Audio Controls	🏘 BitLocker ドライブ暗号化	✔ Flash Player (32 どット)				
Mail (Microsoft Outlook 2016)	🐻 RemoteApp とデスクトップ接続	🔗 Windows Defender ファイアウォール				
🏣 Windows To Go	🔂 インターネット オプション	🔒 インデックスのオプション				
🛃 インテル® グラフィックスの設定	📴 エクスプローラーのオプション	■■ キーボード				
🕲 コンピューターの簡単操作センター	🖷 サウンド	👱 972р				
陀 セキュリティとメンテナンス	🖾 タスク バーとナビゲーション	昌 デバイス マネージャー				
📾 デバイスとプリンター	📧 トラブルシューティング	🕎 ネットワークと共有センター				
🐌 バックアップと復元 (Windows 7)	🍫 ファイル履歴	▲ フォント				
👩 プログラムと機能	🕛 דליד	🎎 ユーザー アカウント				
📳 ワーク フォルダー	₿ 音声認識	🐼 回復				
心 管理ツール	🌄 既定のプログラム	昌 記憶域				
◎ 資格情報マネージャー	🗊 自動再生	💶 色の管理				
🦉 赤外線	🔗 地域	🤪 電源オプション				
📖 電話とモデム	🔇 同期センター	🔐 日付と時刻				

手順 1

下記リンクを左クリックしてし、デスクトップやダウンロードなどに、OldAccount.zip を保存します。

https://msdnshared.blob.core.windows.net/media/2017/09/OldAccount.zip

手順 2

ダウンロードしたファイルを右クリックし、[すべて展開]をクリックし表示された画面で[展開] をクリックします。

手順 3

展開された「OldAccount.reg」をダブルクリックします。

手順 4

[ユーザアカウント制御]の画面が表示される場合は「はい」をクリックします。

手順 5

警告メッセージが表示されたら「はい」をクリックします。

手順 6

確認 1 ~ 2 の手順と同様に、コントロールパネルを表示させ、[Mail]又は[メール]の項目 を探し、クリックします。

手順 7

表示された「メール設定」画面から「電子メールアカウント」を選択し、クリックします。

Ø メール設定 - Outlook	×
電子メール アカウント	電子メール アカウント(E)
データファイル	データ ファイル(F)
プロファイル	プロファイルの表示(S)
	閉じる(C)

手順 8

アカウント設定画面が表示されますので、「新規」ボタンをクリックします。

● アカウント設定	×
電子メール アカウント アカウントを追加または削除できます。また、アカウントを選択してその設定を変更できます。	
メール データ ファイル RSS フィード SharePoint リスト インターネット予定表 公開予定表 アドレス帳	
🧃 新規(N) 🏷 修復(R) 😭 変更(A) 🔗 既定に設定(D) 🗙 削除(M) 🔹 ♣	
名前 種類	
2種状したアカワントでは、新しいメッセージを次の場所に配信します:	
フォルターの変更(F)	
	閉じる(C)

手順 9

アカウントの追加画面において、「自分で電子メールやその他のサービスを使うためを設定を する(手動設定)」を選択し、「次へ」をクリックします。

手順 10

「アカウントの追加」が表示されますので、「POP または IMAP」を選択し、次へをクリックします。

🥝 アカウントの追加				×
アカウントタイプの選択				×
Office 365(F)				
Office 365 アカウントの自動設定				
例: daiki@contoso.com				
POP または IMAP(P)				
POP または IMAP 電子メール アカウントの詳細設定				
Exchange ActiveSync(A)				
Exchange ActiveSync を使用するサービスの詳細設定				
	< 戻る(B)	次へ(N) >	キャンセル	ヘルプ

手順 11

「POP と IMAP のアカウント設定」画面において、SAINS アカウント情報と本学メールサーバ 情報を入力します。入力に必要な事項は、情報センターが送付する SAINS 利用許可書に記載 されております。必要事項の入力が完了後、「次へ」をクリックすることによって、メールアカウ ントの設定が完了します。

POP と IMAP のアカウント設定 お使いのアカウントのメール サーバ	ーの設定を入力してください。	7+0、12字の〒7.5
ユージー (月報) 名前(Y): 電子メール アドレス(E):	受信者に表示される名称 〇〇@sapmed.ac.jp	アカウントをテストして、入力内容が正しいかどうかを確認することをお勧めします。
サーバー情報	[SAINS ユーザ名@sapm	ied.ac.jp] カウント設定のテスト(T)
アカウントの種類(A):	POP3 🗸	「「欠へ」 をかいかけ、たらマカウント設定を自動的にテフトする
受信メール サーバー(I):	pop.sapmed.ac.jp	(S)
送信メール サーバー (SMTP)(O):	smtp.sapmed.ac.jp	新しいメッセージの配信先:
メール サーバーへのログオン情報		● 新しい Outlook データ ファイル(W)
アカウント名(U):	SAINS ユーザ名	○ 既存の Outlook データファイル(X)
パスワード(P):	SAINS パスワード	参照(S)
☑ パスワ	ードを保存する(R)	
□ メール サーバーがセキュリティで保護 ている場合には、 チェック ボックスを	度されたパスワード認証 (SPA) に対応し オンにしてください(Q)	詳細設定(M)
		< 戻る(B) 次へ(N) > キャンセル ヘルプ