

第1版 2019/8/30

目次

1.	Proself のメール認証機能を利用してアカウントを持たない人にファイル	を渡す
(W	eb 公開)	1
1	1. 社外の特定メールアドレスのユーザーのみにファイルを渡す	1
2.	相手側のファイル取得方法	5

Proselfのメール認証機能を利用してアカウントを持たない人にファイル を渡す(Web 公開)

1.1. 学外の特定メールアドレスのユーザーのみにファイルを渡す 社外の人は Proself のアカウントを持っていません。

「特定のメールアドレスを使用している Proself にアカウント持たない外部の ユーザーに見てもらいたい」場合に本機能を利用します。Web 公開はランダム な URL が生成されかつ、該当の URL にパスワードを設定することも可能です が、該当の URL とパスワードを設定している場合でもパスワードが外部に漏れ た場合、ファイルがダウンロード出来てしまいます。この為メール認証機能を 利用する事で Web 公開設定時に外部の特定のメールアドレスを使用しているユ ーザーにのみファイルを受け渡すことが可能になります。

※メールアドレスによる認証機能が追加されたWeb公開機能をメール認証機能 と呼称しています。

※本機能が有効になっていない場合、メール認証機能は利用できません。 事前に管理者ユーザーに確認してください。

本項目のシチュエーション情報

Proself にアカウントを持つ「ユーザー0001」が「wordtest.docx」というフ ァイルを downloaduser@example.com のメールアドレスを使用しているユ ーザーのみに渡したい。

① ユーザー0001 のユーザーフォルダの中には、「exceltest.xlsx」と

「wordtest.docx」という2つのファイルが入っています。

「wordtest.docx」を、社外の downloaduser@example.com のメールアドレ スを使用しているユーザーに渡します。

ファイル一覧の「wordtest.docx」の欄にチェックを入れ、上メニューから Web 公開をクリックします。

Proself	◀ TOP → user_0001	► 4	ユーザー0001 🗸
72.4MB/147GB使用中	┣₀ 新規フォルダ 🚯 アップロード 🛐 ファ	イル操作 👻 🌐 Web公開	II 🔍 🕖
늘 ファイル一覧	名前へ	サイズ 更新日時	付加情報
📩 お気に入り	──つ上のフォルダ		^
📃 ファイル検索	exceltest.xlsx	13KB 2019/07/26 11:40:4	15
() Web公開管理	wordtest.docx	10,242KB 2019/07/09 13:00:2	27
┣━━━━━━━━━━━━━━=======================			
王 アドレス帳			
			_

user0001 フォルダ内

② Web 公開画面メール認証設定 OFF 時

この画面では、ファイルをいつまで Web 上で公開するかの期限や、アクセスする際のパスワード、受け渡す相手のメールアドレスを設定できます。

Proself		Þ		
 72.4MB/147GB使用中 ファイルー覧 お気に入り ファイルレ検索 Web公開管理 受取フォルダ管理 受取フォルダ管理 アドレス帳 	 ● Web公開 △開元 TOP > user_0001 > wordtest.docx アドレス http:// 'public/XwJsAAqM20PAUSMB_3ds2x3S4-M8tpbC zqmq9hZUl8D6 ✓-ル認証を利用する ④ グウンロード回数制限	× •	1:40:45	■■ Q ⑦ (寸力口情報)
			Powere	d by Proself Ver.5

Web 公開設定画面 1

上図、画面内赤枠①の「メール認証を利用する」を「on」に変更します。

③ Web 公開画面メール認証設定 ON 時

「メール認証を使用する」を ON にすると「公開先メールアドレス」が表示されます。

Proself		Þ	۰	ユーザー0001 👻
72.4MB/147GB使用中 ■ ファイル一覧 ★ お気に入り ● ファイル検索 ● Web公開管理 ● 愛取フォルダ管理 ● アドレス帳	 ● Web公開 △開元 TOP > user_0001 > wordtest.docx アドレス http:// /public/XwJsAAqM20PAUSMB_3ds2x3S4-M8tpbC zqmq9hZUl8D6 メール認証を利用する ②1 公開先メールアドレス> ダウンロード回数制限 回まで 公開期限 / / ○3 公開期限 / ○3 公開パスワード 	×	1:40:45	11 Q で
			Powere	v d by <u>Proself Ver.5</u>

④ 「公開先メールアドレス」をクリックし、「公開先メールアドレス設定」画 面に遷移します。

下図、赤枠内の「メールアドレス」テキスト入力エリアに渡したい相手のメー ルアドレスを入力します。メールアドレスは①の「アドレス帳」をクリックし て選択する事も可能です。また複数ユーザーを指定する場合は②の追加をクリ ックする事でメールアドレス欄が追加されます。

Proself		▶ 🌲 ユーザー0001 ▼
72.4MB/147GB使用中	< 公開先メールアドレス設定	× 詳 Q Ø 付加情報
 か気に入り ファイル検索 Web公開管理 	メールアドレス downloaduser@example.com 追加 2	1:40:45 3:00:27
 受取フォルダ管理 アドレス帳 		
⑦ クライアントを ダウンロード		
		Powered by Proself Ver.5

Web 公開設定画面 2

2. 相手側のファイル取得方法

① Proselfのアカウントを持たない人が、教えられた公開用アドレスをブラウ ザで開くと、パスワード入力を求められます。(Web 公開の設定者がパスワード を設定していた場合)

Proself
ログイン
■パスワード
ログイン
Powered by <u>Proself Ver.5</u>

ファイル取得時のパスワード入力画面

パスワードを入力後、ログインボタンを押して下さい。 ログインすると Web 公開画面のメール認証画面に遷移します。

Proself
Web公開メール認証ログイン
送信者によりパスワードロックがかけられています。 以下よりパスワードを取得し、ファイルをダウンロードしてください。
 パスワード取得 URLを受け取ったメールアドレスを入力してください。 ※転送設定をされている方は、宛先(To)に記載のメールアドレスを入力してください。
パスワード取得ボタンを押すと、パスワードがメールで通知されます。
メールアドレス パスワード取得
Downered by Descelf Ve

相手側から見た Web 公開メール認証画面 1

① Web 公開設定者が指定したメールアドレスを「1.パスワード取得」の「メ ールアドレス」テキスト入力エリアに入力して「パスワード取得」をクリック します。

※入力したメールアドレスにパスワードが送付されます。 Web 公開設定者が入力したメールアドレスではない場合次に進めません。

Proself
Web公開メール認証ログイン
送信者によりバスワードロックがかけられています。 以下よりバスワードを取得し、ファイルをダウンロードしてください。
2.パスワード送信 メールに記載されたパスワードを入力してください。 ※パスワードは一度ご使用いただくと、再度ご利用はできません。
パスワード パスワード送信
最初からやり直す
Powered by <u>Proself Ver.5</u>

相手側から見た Web 公開メール認証画面 2

Proself からメールが送信されるので自身のメーラーでパスワードを確認して「2.パスワード送信」の「パスワード」テキスト入力エリアに該当パスワードを入力して「パスワード送信」をクリックします。

※パスワードを誤るとはじめからやり直す必要があります。このパスワードは ワンタイムパスワードになっています。

Proself	Web公開				
公開アドレス: http:// /public/3w0kAA5MjwPAHEQB-rxsxrvVz1W0sv0oXqweKYWXbW7d					
① 一括ダウンロード			==	0	
■ 名前 へ	サイズ	更新日時	種類		
wordtest.docx	10,242KB	2019/07/09 13:00:27	docx	^	

相手側から見た Web 公開画面

メール承認のパスワード入力が正しい場合は Web 公開画面が表示されます。 画面内の wordtext.docx をクリックしてダウンロードします。